

PROGRAMACIÓ GRUP D'ESPLAI BLANQUERNA, 2021

Gener 2021

ÍNDEX

1. PRESENTACIÓ

2. OBJECTIUS DE L'ANY

3. FUNCIONAMENT

3.1. Recursos Humans

3.2. Organització

3.3. Coordinació i Comunicació

3.4. Infraestructures i equipaments

4. ACTIVITATS, PROJECTES I SERVEIS

5. PRESSUPOST

ANNEXOS

Annex 1: DESPLEGAMENT DELS OBJECTIUS DE L'ANY

Annex 2: PROGRAMACIÓ ACCIONS FORMATIVES 2021

1. PRESENTACIÓ

Comencem un any ple d'incerteses, tal com el que l'hem acabat. Tanmateix, no hem de caure en el parany del cansament o del desànim. És cert, però, que l' experiència ens ofereix noves formes de comunicar-nos, de relacionar-nos, de compartir, de treballar...de viure!

Acompanyar les persones amb situacions difícils en temps de pandèmia augmenta encara més aquesta complexitat, tot i que segur que la fragilitat que ha comportat aquesta circumstància ens ha permès també resituar-nos com a persones febles i vulnerables, cosa que ens ha dut a empatitzar millor amb persones que viuen uns moments més delicats, febles,complexos.

Amb aquesta experiència hem planificat un any amb un horitzó realista i amb un equipatge ple d'eines, de materials, de projectes, però sobretot d'il·lusió per seguir treballant per millorar situacions injustes, per facilitar transformacions que permetin més oportunitats per a tothom i per col·laborar allà on puguem aportar quelcom del nostre quefer.

El 2021 serà un any en el qual continuarem commemorant 40 anys d'història de l'entitat. Aquesta experiència feta amb moltes mans i per moltes persones diverses, forma part d'aquest bagatge, que ens ha de permetre transitar per aquest any amb solidesa i expertesa, amb branques noves però amb arrels assentades en un terreny abonat per molta experiència. Serà un any per reconèixer allò que tantes persones han aportat al llarg de quatre dècades.

La tasca del dia a dia en tots i cadascun dels projectes, serveis o activitats que desenvolupa l'entitat és la nostra carta de presentació a la societat. Per això el treball en equip i col·laboratiu, la formació continuada, la comunicació, l'acompanyament i el desig de millora, són els eixos clau sobre els quals seguirem avançant. Som persones que treballem amb persones, i només reconeixent-nos com a iguals desenvoluparem les accions responent als valors pels quals va néixer l'Entitat.

2. OBJECTIUS DE L'ANY

Els objectius al voltant dels quals el GE Blanquerna vol treballar al llarg d'aquest any 2021 són aquells que combinen la continuïtat en el treball de millora dels projectes i de l'entitat amb l'adaptació a la situació que actualment està vivint. 40 anys d'història i el creixement en projectes, accions i persones col·laboradores ens obliguen a repensar-nos i a fer més present la nostra identitat. Alhora cal fer una aposta per una estructura sòlida i sostenible.

Els Objectius de l'entitat per l'any 2021 són:

- Actualització d'un Projecte: Cruilla Joves.
- Actualització d'un Projecte: lleure educatiu.
- Adaptar l'estructura de l'entitat per tal que pugui donar respostes de qualitat a la situació i context actual.
- Millorar la comprensió de la Identitat de totes les persones de Blanquerna.

Aquests objectius estan desplegats a l'Annex 1, on consten les activitats a desenvolupar i els indicadors que ens serviran de mesura.

Per altra banda cadascun dels serveis, programes o activitats que portarà a terme l'entitat al llarg d'aquest 2021 hauran de tenir en compte aquests objectius i hauran de treballar per a la seva consecució.

3. FUNCIONAMENT

El funcionament de 2020 ha estat marcat per un esforç de manteniment de la sistemàtica de treball de l'entitat amb l'adaptació provisional dels recursos a nivell d'estructura que es van establir a finals de 2019 i, òbviament, per la pandèmia que ens va arribar a meitat del mes de març i que ens ha condicionat en molts aspectes.

Recordem a més que tot això va esdevenir en un moment en què estàvem encara en procés d'organització després de la inauguració de la nova seu de l'entitat i del creixement sistemàtic que havia anat tenint l'entitat en aquests últims anys, tant a nivell de projectes, de professionals, de col·laboradors/es, d'àmbits d'intervenció i de presència en espais de treball i debat sobre el món social.

En aquest sentit el 2021 serà un any que haurem de basar els esforços en el manteniment de les accions desenvolupades i fer-ho amb la major qualitat possible i seguir amb el treball de cohesió que ens ha de permetre actualitzar la nostra identitat i fer-la present en cadascuna de les nostres accions.

Continuarem apostant per donar oportunitats a les persones en la mesura de les nostres possibilitats, ja sigui de manera directa o donant suport a aquelles iniciatives que es plantegin en aquesta línia. Liderarem els projectes que considerem que són nucli de la nostra acció i acompanyarem de manera proactiva altres entitats i institucions en allò que promoguin.

3.1 Recursos Humans

Som conscients que l'equip humà que conforma l'Entitat és una de les peces clau pel bon funcionament de la mateixa. Per això creiem que aquest és un dels àmbits que cal cuidar de manera especial. L'Entitat segueix en procés de creixement de projectes i de persones i aquest fet, ja fa un temps, ens fa replantejar un tema d'estructura i d'organització. Quina és l'estructura òptima per a poder gestionar i dirigir una Entitat de les característiques actuals i del futur previsible a curt i mig termini del grup d'Esplai Blanquerna? Quina és la millor manera d'organitzar-nos per a ser eficients i alhora continuar mantenint la proximitat que com a entitat ens caracteritza? Amb aquesta voluntat es van prendre decisions de canvis durant el 2018 i vam anar consolidant al llarg del primer semestre de 2019. En aquests moments acabem de reconfigurar-nos per poder continuar fent funcionar l'entitat en el seu dia a dia i seguir pensant en projectes de futur. El 2020 ha estat un any de molt d'esforç per part de moltes persones, el 2021 l'encarem amb la mateixa situació però amb la fita de poder trobar aquella estructura òptima per dur a terme els diferents serveis, programes i activitats amb la qualitat que es mereixen totes les persones implicades.

A nivell de gestió i administració hem funcionat aquest 2020 de la mateixa manera que vam acabar el 2019, amb una persona de suport a aquest àmbit que complementa aquesta funció amb l'atenció al públic i tasques de comunicació a jornada sencera, i una persona amb funcions d'administradora un 35% de la jornada. En algun moment puntual ha calgut algun reforç per tal de poder cobrir tasques de gestió i administració, sobretot a l'inici i a final d'any. Des de meitat d'any s'ha incorporat un professional de suport a la gestió i la direcció.

Hem continuat amb les coordinacions i l'espai d'equip directiu on participen: directora tècnica, administradora i els tres coordinadors/es de les diferents àrees de projectes.

Per altra banda, continuarem amb el treball d'implicació de totes i cadascuna de les persones professionals, voluntàries i col·laboradores, cadascuna des de la seva posició i possibilitats, cuidant els espais de treball, coordinació i, sobretot, tot allò relacionat amb la comunicació que permeti optimitzar la tasca de cada un per un objectiu comú, i creant alhora sentit de pertinença.

És important també escoltar la veu de tothom, tant pel que fa a la pròpia activitat que desenvolupen com a aspectes de funcionament genèric de l'Entitat. Continuarem fent ús de les enquestes de satisfacció així com de l'anàlisi dels suggeriments i queixes que ens arribin, àmbit que cal promocionar i difondre. En aquest sentit a les acaballes de 2018 es va modificar el funcionament del sistema de notificació de les incidències que hem anat consolidant al llarg del 2019 i 2020 i sobre el qual encara cal fer molta pedagogia per a sistematitzar-ne el seu ús per part de totes les persones que conformen l'entitat.

Pel que fa als recursos humans l'Entitat i, com hem dit anteriorment, el 2021 l'entitat disposarà d'una directora que alhora fa les funcions de Coordinadora de Qualitat, una administradora (amb unes hores de dedicació) i una professional de suport a l'administració i la gestió de l'entitat també a jornada sencera. També de la figura de tres coordinadors d'àrees i dels professionals necessaris per a dur a terme els diferents projectes i activitats, tant els propis com els de suport a altres entitats i institucions.

També hi ha diferents persones que s'han incorporat a l'entitat i que donen suport en àmbits concrets gràcies a l'aprovació de diferents convocatòries a les quals ens hem presentat aquest any:

- Programa de contractació en pràctiques de Garantia Juvenil de l'àmbit del lleure: gràcies a una convocatòria de Joventut, hem pogut contractar 2 persones amb categoria de monitors de lleure i 1 amb categoria de director, que estan donant un suport important en activitats de lleure i socioeducatives, que precisament aquest any estat més complexes de gestionar a causa de la pandèmia. Aquestes persones seran baixa l'11 de febrer. Restarem a l'espera de possibles noves convocatòries en aquest sentit per tal de poder gestionar amb els requeriments que es demana (ràtios, distàncies, mesures de salut i prevenció...) les activitats que estem desenvolupant.
- ACOL: a finals del mes de gener s'acaba el contracte d'un professional que ha donat suport des del mes de febrer del 2020 en tasques de suport i manteniment de les infraestructures a l'entitat a través d'un contracte de Formació i Treball de la convocatòria de l'ACOL i que ha permès a la persona regularitzar la seva situació. En aquest sentit i tot i que aquest any se'ns havia tornat a atorgar aquesta subvenció no la podem dur a terme donat que la persona que s'havia de contractar ha renunciat per motius personals.

En relació al Pla de Formació disposem d'una planificació (veure annex 2), tot i que cal desenvolupar-la en alguns dels àmbits. Alhora tenir en compte que també com a entitat restem oberts a les propostes de les accions que vagin apareixent des dels diferents àmbits i sectors i que siguin d'interès per algun dels professionals, col·laboradors o projectes.

En aquest àmbit de la formació esperem continuar gestionant la formació bonificada i poder-ho fer en les millors condicions possibles. Intentarem també gestionar aquest tema amb altres entitats i així hem optimitzat els recursos d'uns i altres en pro de la millora professional en algun programa que gestionem conjuntament.

Segueix pendent el document d'acollida a l'Entitat. Hem avançat en alguns procediments i accions concretes, però falta tancar un document que englobi tot el procediment.

L'Entitat pretén ser un espai de formació de futurs professionals del camp social, en el sentit ampli del terme i, per això seguirem oferint places de pràctiques del Grau d'Educació Social, del Cicle Formatiu d'Integració Social, de Monitors i Directors de Lleure i d'altres col·laboracions amb centres formatius per tal de donar resposta a les necessitats dels joves del territori (servei comunitari, APS, programes de diversificació curricular, TFG i TFM participatius...). Aquest és un àmbit en creixement i que caldrà continuar sistematitzant.

Com a entitat de voluntariat seguim oferint la possibilitat de col·laboracions puntuals o sistemàtiques a les diferents activitats que gestionem i estem oberts a estudiar la possibilitat d'iniciar noves activitats, sempre i quan estiguin relacionades amb la missió de l'Entitat, a proposta d'un/a col·laborador/a. En aquest sentit aquest any seguim en el programa del Cos Europeu de Solidaritat tot i que donada la situació actual de la pandèmia no sabem a hores d'ara si podrem acollir a cap jove aquest any.

3.2 Organització

Amb el que hem dit fins ara veiem que el tema de l'organització serà un tema a treballar aquest any. Recordem que l'organització ha de permetre per un costat el manteniment ordinari per poder atendre a tots els requeriments que el funcionament de la pròpia entitat comporta i els que es deriven del funcionament dels programes i projectes que estan en funcionament i dels que s'aniran incorporant, d'acord a aquells valors i principis que l'entitat té definits. Tot i que esperem un creixement moderat, procurarem no deixar de ser allà on calgui la nostra presència i incorporar aquells projectes que considerem hem d'assumir.

Tenim pendent repensar el funcionament i/o reconfiguració de l'Equip Tècnic, que en aquests moments està aturat, i també o de manera complementària la de la Junta Directiva.

3.3. Coordinació i Comunicació

a) Coordinació Interna

L'Entitat segueix duent a terme les accions de coordinació interna que marquen els seus Estatuts i el RRI: Assemblea anual de socis, per tractar temes d'ordre general i que li incumbeixen; Junta Directiva, per tractar temes de caràcter general i que tenen veure amb aspectes substancials de l'entitat; i reunió de coordinació dels responsables dels projectes i activitats per tal de coordinar el dia a dia de cada activitat amb el global de l'entitat. El 2021 se seguirà el calendari de reunions que es van dissenyar, i que estan publicats des de principi d'any a la pàgina web de l'entitat.

Així mateix, des de gener es van notificar a tots els professionals les dates i horaris de reunions de coordinació dels diferents recursos i projectes. Aquest any 2021 continuarem doncs amb reunions mensuals de coordinació d'àrees, reunions mensuals de responsables de projectes; reunions setmanals de l'equip directiu per tal de poder consolidar el treball a realitzar i cohesionar projectes i equips.

Per la seva part la Direcció Tècnica manté de manera permanent contacte amb els responsables per tal de fer el seguiment i donar el suport que requereixen. A banda d'aquest contacte permanent, que poc a poc es va traspassant a les coordinacions, es continuarà amb la reunió de seguiment de caràcter mensual, amb l'objectiu de consolidar el sistema de gestió de la qualitat i de millora continuada.

També el 2021 es realitzaran reunions entre la direcció tècnica i l'administradora, per tal de facilitar la presa de decisions de manera àgil, coordinada i coherent amb les línies d'acció de l'Entitat. Coordinació que queda sistematitzada de manera setmanal tots els dimarts de 9 a 11h

En aquest àmbit l'ús de la comunicació digital a través del servidor de correu electrònic 1&1, l'agenda de treball compartida i el servidor compartit ens facilita aquesta tasca. També el Signal ens permet una comunicació àgil i immediata amb els responsables dels projectes i d'aquests amb els seus equips, alhora que preserva la privacitat de les dades.

b) Coordinació Externa

Hi ha tota una tasca de coordinació amb institucions, entitats i persones amb qui col·laborem o amb qui mantenim algun tipus de relació. L'objectiu és continuar mantenint aquesta bona relació i crear procediments i circuits per a la millora dels mateixos. El 2021 ens centrarem en el manteniment d'aquestes xarxes ja creades, estant amatents a noves oportunitats que vagin sorgint donades les necessitats canviants de l'entorn. Som conscients que la presència i la veu de professionals i persones diverses en espais també diversos permet a l'entitat una connexió important amb el territori i el sector i facilitar la possibilitat de nous projectes o serveis.

Institucionals:

El President i la Junta Directiva mantenen contactes amb les institucions del territori, principalment amb l'Ajuntament i amb alguns serveis de la Generalitat (Joventut, Justícia, Treball, Acció Social i Famílies, Ensenyament), com també amb representants del Consell Comarcal, de la Diputació i d'altres de caire privat: Universitats, Bisbat, Càritas, Creu Roja, Atzavara, ACISI (Associació per la Cooperació, la Inserció Social i la Interculturalitat).

Aquesta relació, que es manté de manera permanent i que en els últims temps s'havia concretat en la figura del Director General, serà assumida de manera col·legiada per la Junta Directiva i l'Equip Directiu de l'entitat. La finalitat de vetllar perquè l'entitat sigui present al territori i per la seva voluntat de participar continuarà tenint actuació en les iniciatives, propostes i reptes que l'entorn pot deparar en cada moment. Tenir cura d'aquest aspecte permet estar assabentat de les necessitats i oportunitats que van sorgint, fomenta les sinergies entre les entitats i les institucions i permet optimitzar els recursos de tots.

També hi ha la relació amb les entitats o federacions de les quals formem part. Destaquem la FEDAIA (Federació d'Entitats d'Atenció a la Infància i a l'Adolescència), la FEPA, (Federació d'Entitats amb Projectes i Pisos Assistits), el MCECC (Moviment de Centres d'Esplai Cristians Catalans), la Taula del Tercer Sector, el SDEC (Servei Diocesà de Colònies i Casals d'estiu). Hi ha la pretensió de continuar mantenint coordinació amb totes elles, destacant l'apropament a la FEDAIA, estudiant la possibilitat de formar part d'algun grup de treball potser del model SIS, i la continuïtat en la Junta Directiva i Comissió Catalana de la FEPA.

Durant el 2021 l'Entitat participarà en l'espai de coordinació del XACS (Xarxa de Centres Socioeducatius de la Fundació Pere Tarrés) ja que a finals de 2017 vam entrar a formar-hi part. La presència més sistemàtica es realitza a través de la coordinació del SIS i s'estudiarà la possibilitat i conveniència de formar part d'altres grups de treball. El 2017 l'Entitat va participar també en la primera reunió de la TPS de la presó de Tarragona (Taula de Participació Social), i té la intenció de poder seguir formant-hi part. De fet l'àmbit penitenciari és un dels espais en els quals tenim voluntat de participar.

Des de 2019 l'entitat ha entrat a formar part de manera activa d'un nou espai de treball de serveis a persones i a la societat: la Xarxa d'Habitatges d'Inclusió, del que tenim la pretensió de seguir-hi vinculats. Tenim pendent formar part de la Xarxa de Serveis Socials d'Atenció Pública per a la provisió de serveis socials de l'àmbit de la violència masclista.

Mereix menció especial l'adhesió de l'Entitat al PEE-programa 6/16 que es dur a terme a Tortosa. Aquest és un projecte socioeducatiu de treball en xarxa d'institucions i d'entitats privades que treballen per l'avenç en l'obtenció de la igualtat d'oportunitats dels infants i joves i de les seves famílies. En la mateixa línia es troba el fet de formar part activa de l'Espai de Relacions Institucionals (ERI) creat a partir de del projecte d'Intervenció Comunitària Intercultural, del qual l'entitat en forma part des del principi de la seva creació.

En aquesta mateixa línia el 2020 vam començar a participar en l'Aliança per l'Educació 360 i formem part de la Xarxa Territorial de la mateixa.

Des de 2016 el Grup d'Esplai Blanquerna va ser elegit per a ser l'entitat representant de les que es dediquen al treball de l'àrea de la inclusió social del municipi de Tortosa, com una de les quatre entitats representats al Consell Municipal de Serveis Socials. Tot i així aquest espai no ha estat convocat en cap ocasió el passat 2020.

Per últim, la relació amb els nostres proveïdors de serveis suposa també una tasca institucional encara que només sigui en el sentit de la representació i la signatura de contractes.

Membres de la Direcció i de la Junta Directiva participaran en reunions, trobades i espais en els que es consideri que la presència de l'entitat tingui alguna cosa a aportar.

Tècniques:

Totes aquestes relacions institucionals van acompanyades, normalment, per una tasca tècnica, ja sigui per la seva programació, la seva coordinació i/o el seu seguiment, com per les tasques que a

nivell tècnic suposa el mantenir aquests contactes i relacions i, per seguir formant part de federacions i ens més grans.

El proper any donarem continuïtat al treball en xarxa en què l'Entitat i molts dels seus professionals estem immersos i que permet fer un treball més òptim al territori. Aquest treball requereix temps per a reunions, per al treball compartit, per al disseny de projectes col·laboratius, etc. Per aquest proper any no només continuarem participant en els mateixos espais en què estem treballant: Equip Comunitari, Equip Tècnic de Relació de formació i ocupació, d'Habitatge, comissions i grups de treball del PEE 6/16 (comissió operativa, d'igualtat d'oportunitats, d'èxit escolar, de família i de voluntariat i grup de treball d'indicadors i de joves i ocupació), sinó que seguirem promovent la participació de més professionals de l'Entitat en diferents espais d'aquestes característiques, per tal d'impregnar d'aquest treball comunitari i col·laboratiu en tots i cadascun dels espais, projectes i activitats que desenvolupem.

Com ja dèiem l'any passat, el creixement de l'Entitat en prestació de serveis i presència a espais de treball que li són propis fa pensar en la necessitat de dotar a l'Entitat d'una estructura suficient per a fer efectiva la gestió, coordinació i direcció dels diferents projectes però sobretot que sigui sostenible tenint en compte la temporalitat i fragilitat dels serveis que prestem, ja que depenen, la major part, de subvencions o convenis renovables anualment. És per aquesta raó que estem sempre amatents als riscos i oportunitats per tal de compensar aquesta dificultat.

c) Comunicació

El tema de la comunicació és un aspecte importantíssim a tenir en compte pel bon funcionament de l'Entitat i per això ens hem dotat d'una sèrie d'eines i recursos tant per la comunicació interna com per la comunicació externa. Disposem d'un mapa de la realitat en la que ens troben en aquests moments, que hem d'anar actualitzant i sobre el que hem de seguir reflexionant i actuant al respecte. Tant per la comunicació ascendent, descendent i entre iguals, com l'interna, l'externa i la corporativa.

Disposem d'un compte de correu a través del qual anem assignant mail de l'entitat a cadascun dels responsables dels projectes i dels diferents professionals que hi entren a formar part. També disposem d'un espai d'emmagatzematge al mateix servidor a partir del qual gestionem l'arxiu de cada un dels projectes, així com d'altra informació de caire general que posem a disposició de tothom.

Per altra banda, la pàgina web de l'entitat (www.esplaiblanquerna.com) a més de ser una mostra visible de què és i què fem, disposa de tota aquella informació que l'entitat considera que ha de ser pública i que, alhora, ens permet complir i avançar amb la llei de transparència. No només volem complir els mínims sinó que pretenem ser proactius, donat que la nostra missió és treballar per la justícia social. Aquest instrument afavoreix que puguem mostrar la nostra part de corresponsabilitat social i fer partícips a totes les persones: sòcies, col·laboradores, voluntàries, professionals, participants de les activitats, proveïdors i altres agents socials.

Les xarxes socials: facebook, instagram i twitter de l'entitat, motiva els responsables dels projectes a publicar, d'una manera sistemàtica, alguna notícia relacionada amb el recurs o activitat del qual se n'encarrega.

Així mateix la utilització d'un grup de Signal, a través dels telèfons mòbils, en ha d'ajudar a agilitzar i garantir la seguretat de les nostres comunicacions internes, especialment entre els responsables del projectes de l'entitat

L'any 2021 hem de seguir treballant per consolidar i sistematitzar els principals elements que inclou el Pla Estratègic de Comunicació amb l'assoliment de la concreció del seu desplegament operatiu, on hi ha desglossades les diferents accions a desenvolupar per tal d'aconseguir els objectius plantejats, a banda del treball per la millora de la comunicació interna sempre prioritari. En aquest sentit podem assenyalar alguns aspectes concrets en els que aquest 2021 volem incidir:

- Continuar amb la professionalització dels elements identitaris així com de relació amb els diversos públics que operen amb l'organització (peces gràfiques corporatives i digitals, la pròpia marca del GE Blanquerna i el desenvolupament gràfic de les eines que se'n derivin, com també l'adequació dels espais públics de la nova seu social, plana web, etc...), actualitzant algunes de les peces i creant sistemes per fer-ho duna manera sistemàtica.
- Elevar la notorietat i el reconeixement extern (públic) i intern (corporatiu) de l'ens G.E. Blanquerna. També els conceptes "consciència d'equip" i "orgull de pertinença", entre els seus cercles de relació professional i influència. Fer servir el Pla de comunicació com a element motivador i impulsor en la implicació dels seus professionals cap a una nova etapa. Aspecte que s'ha anat treballant al llarg d'aquests dos últims anys i que ha aconseguit resultats positius. Cal assentar-lo i vetllar perquè continuï amb nivells que considerem satisfactoris. En aquest sentit caldrà assegurar la detecció d'incidències en aquest sentit i la percepció d'àrees de millora. Analitzarem si els sistemes que tenim són eficients i suficients (incidències, enquestes).
- Assentar línies comunicatives professionals i invertir en bons hàbits comunicatius i d'alta pregnància, més enllà del fet dels canvis en fase inicial. Es realitzarà una formació per facilitar aquests bons hàbits, imprescindibles per una bona comunicació.

3.4. Infraestructures, equipaments i recursos

L'entitat disposa d'una seu pròpia des de mes de juny de 2018. A banda d'això i pels diversos projectes, almenys els mateixos immobles ja descrits en la Planificació de l'any passat, amb algunes modificacions que detallem, i havent ampliat a l'ús de nous espais per requeriment de les activitats que es desenvolupen:

- Edifici de 4 plantes a la plaça Mossèn Sol, seu de l'entitat, amb l'estructura totalment rehabilitada de recepció, entresol, on s'ubica la direcció, i la primera i segona planta amb espais de treball i reunió pels membres de l'associació, espais de treball pels tècnics i per les persones col·laboradores i espais polivalents per a la formació, reunions, etc. Es disposa d'accés fàcil i pràctic per tal de poder cedir a altres entitats i/o recursos l'ús d'espais, ja sigui de manera continuada o puntual. També hem habilitat un espai a la tercera planta de l'edifici per tal de poder-hi realitzar unes activitats amb les famílies i els infants i joves que requereixen d'un espai condicionat amb unes característiques pròpies, l'espai Snoezelen, que esperem posar en marxa properament.
- Edifici al carrer Nou del Vall, 5-7. Aquest és un edifici la titularitat del qual és del Bisbat de Tortosa que el va cedir, en el seu moment, a l'entitat per un termini de 10 anys a partir

del 2012 i mentre en fes ús per a dur a terme projectes socials i com a contraprestació de les obres d'arranjament que l'entitat es va comprometre a fer. El 2015 a causa de les obres de reforma d'un dels habitatges, es va fer una ampliació del conveni per a 4 anys més, fins al 2026. En aquest espai actualment tenim dos pisos de l'Àrea de Joves Tutelats i Ex-Tutelats, una Unitat Dependent de la presó de Tarragona i Rilleure, projecte que va sorgir a partir del programa Invulnerables. En aquests moments tots els habitatges i espais que l'entitat utilitza estan en perfectes condicions poder dur a terme les activitats allí planificades.

- Pis J21. Habitatge llogat adreçat a joves sense sostre provinents del món de la migració, amb dependència de l'Àrea de Joves Tutelats i Ex-tutelats. Aquest recurs està ubicat en un habitatge del barri de Ferreries, que hem tingut oportunitat de llogar a través d'Habitat 3.
- Pis de Joves amb futur, en aquest projecte incloem tres habitatges, un pertanyent a Càritas i gestionat conjuntament, adreçat a acollir a joves que ja es trobem fora de qualsevol sistema de protecció social alguns dels quals són joves de la pròpia entitat que no poden seguir en els serveis concertats amb l'administració però que encara no han acabat el seu procés d'emancipació; un altre que l'entitat disposa gràcies a l'aportació d'una col·laboradora de l'entitat que l'ha cedit a través d'un contracte de cessió d'ús, i un tercer en règim de lloguer i que s'utilitzen amb la mateixa finalitat que el pis de Càritas.
- Casal Cívic: espai on està ubicat el Punt Òmnia i on realitzem també altres activitats com són alguns tallers d'estudi assistit. Aquest espai és propietat del Departament de Treball, Afers Socials i Família, que en fa el manteniment, neteja i altres tasques que afecten la infraestructura i el mobiliari.
- Pis d'Urgències per a dones víctimes de violència domèstica. Aquest és un equipament de l'Ajuntament de Tortosa que també és responsable de fer-ne el manteniment i l'adequació de mobiliari i parament de la llar.
- Espais de centres educatius o similar. Per la realització dels Casals de vacances (Setmana Santa, estiu i Nadal) l'entitat requereix d'un espai adequat a les necessitats de la població atesa pel desenvolupament d'activitats de lleure educatiu. Com cada any l'entitat fa una sol·licitud a l'Ajuntament demanant-li un espai concret, que normalment és una part d'un centre escolar. L'entitat es fa càrrec de la neteja i de retornar-lo en les mateixes condicions amb què l'ha rebut. En aquest mateix sentit també per l'activitat que realitzem de Tallers d'estudi Assistit utilitzarem espais diversos, alguns als mateixos centres educatius, quan així ens ho demana el centre. Finalment hem començat també a utilitzar espais de centres escolars a l'inici del curs 2020/21 per tal de prestar servei de menjador i de lleure al tems del migdia.
- Edifici Jove Lo Carrilet, edifici propietat de l'Ajuntament de Tortosa, on tenen el seu lloc de treball les professionals de l'Oficina Jove i l'Espai Jove.
- Oficina del voluntariat, a l'Ajuntament de Tortosa. En aquest cas disposem d'un espai extern a l'entitat, dintre del propi ajuntament, on desenvolupar l'activitat, un espai tancat on la tècnica pot fer treball intern, guardar material i documentació i atendre al públic o les entitats.

- CapAmunt: Projecte sociolaboral que està duent-se a terme als baixos del c/Cabanes, 28, un petit magatzem habilitat pel propi programa per poder dur a terme les activitats que li són pròpies.
- Edifici Plaça Sant Joan: antiga església rehabilitada des de fa anys com a lloc social, per diferents projectes. Continua acollint el Servei Diürn del SIS. És de titularitat municipal, gestiona tot el seu manteniment l'Ajuntament i l'entitat dur a terme el programa. També en aquest espai (part de la segona i tercera planta) l'utilitzem per a desenvolupar el Casal d'Activitats Artístiques i Culturals per a la Inclusió Social. L'edifici està compartit amb altres projectes i serveis.
- Casa d'Acollida: espai cedit per la Fundació que gestiona la casa a través de l'Ajuntament de Tortosa; utilitzem dos espais separats amb dos banys i un pati, aquests espais s'utilitzen per atendre dos grups del Servei Diürn del SIS i se'n disposa des del més de maig quan el servei va tornar a la presencialitat i es va veure que l'espai que s'utilitzava fins al moment no era suficient per poder seguir els protocols de seguretat requerits. És un espai ampli i proper a l'Espai de sant Joan on hi ha la resta de servei, cosa que permet una bona atenció i una acollida i acomiadament conjunt de tots els grups que facilita a les famílies aquest aspecte, encara que dificulta el treball conjunt de l'equip de professionals.
- Seu Institut Català de la Dona o espai a l'edifici de les Delegacions Territorials de Terres de l'Ebre: Espai que s'utilitza per tal d'oferir el Servei de Suport Psicològic a la seu de l'ICD de les Terres de l'Ebre i que inicialment se situa a les dependències de la seu de l'ICD, però que per les noves mesures derivades de la pandèmia, almenys durant un temps, el servei es presta en un espai més gran situat a la seu de les Delegacions Territorials.
- Espai Obert d'Aprenentatge: espai municipal que disposa de diferents sales equipades i adequades per a poder realitzar activitats de reforç educatiu, lleure i acompanyament socioeducatiu a infants, joves i famílies del programa Ujaripén
- Casa de Corbera: casa al poble de Corbera (Terra Alta) propietat de l'entitat Servei Solidari de Vic amb qui estem treballant amb un projecte conjunt a dur-hi a terme. Al llarg d'aquest 2021 esperem signar un acord de col·laboració en el qual fixarem les responsabilitats de cada entitat.

4. ACTIVITATS, PROJECTES I SERVEIS

L'entitat vol seguir oferint serveis que millorin la qualitat de vida de les persones que viuen a les Terres de l'Ebre i especialment al municipi de Tortosa i que facilitin la igualtat d'oportunitats de tots els ciutadans i ciutadanes del territori. En aquest sentit l'entitat vol continuar oferint els següents serveis i fer-ho amb la major qualitat possible:

- **Cruïlla Joves.** Tres pisos Assistits de l'Àrea de Joves Tutelats i Ex-tutelats, amb un total de 14 places. Un d'aquests pisos està destinat, de manera especial, a joves nouvinguts sense referents familiars. Aquests recursos estan acreditats fins al març de 2024 Cruïlla nois i Cruïlla noies, i fins al juliol del 2024 Joves amb Futur. A més l'entitat ha generat tres pisos per joves que ja estan fora del sistema de protecció i serveis socials, un d'ells conjuntament amb Càritas Tortosa. Aquest proper 2021 volem seguir desenvolupant aquest projecte analitzant els canvis que cal introduir donat el nou context tant administratiu com social i cercant recursos econòmics per al seu manteniment.
- **Unitat Dependent Cruïlla,** amb 16 places per presos en 3r grau i 6 places per reclusos sota l'article 86.4. Des de 2018 i a demanda de la Direcció General, de les 16 places 2 poden ser ocupades per dones. El 2020 amb l'arribada de la pandèmia el funcionament del recurs es va transformar per uns mesos i a partir del mes d'abril es va realitzar una modificació del contracte que entenem estarà vigent fins a la finalització d'aquesta situació; la modificació recull 6 places de pernocta i 16 en seguiment. Aquest servei disposa d'un contracte fins el 21 de desembre de 2021 amb possibilitat de pròrroga per dos anys.
- **Punt Òmnia Tortosa,** manté el ritme d'activitats diverses que donen cobertura a les necessitats detectades i mantenint la flexibilitat d'acció que caracteritza al recurs i que permet anticipar-nos a noves necessitats i optimitzar recursos, per tal d'arribar als joves amb majors dificultats, a les famílies i a les entitats que treballen amb aquests i per aquests. El recurs està sustentat per una licitació que amb una pròrroga fins al mes de març, està en procés de resolució. Des d'aquest servei es continua coordinant i dinamitzant altres activitats desenvolupades al Casal Cívic sobretot de reforç educatiu.
- **Pis d'Urgències** per a dones víctimes de violència domèstica i els seus fills/es, procurant adequar en la mesura del possible, el recurs a les necessitats detectades en aquest temps amb el compromís de les administracions responsables. La prestació d'aquest servei la tenim en actiu tot i tenir pendent formalitzar el compromís per l'any 2021. Tot apunta que des de l'Ajuntament de Tortosa sortirà la licitació d'aquest servei. L'objectiu per aquest any serà participar en l'esmentada licitació i de ser l'adjudicatari dotar de major qualitat els procediments de treball.
- **Espai Jove,** assentat ja com un recurs de la ciutat pels joves, cal seguir treballant perquè sigui realment un espai dels joves, on la seva participació sigui l'eix vertebrador. Caldrà seguir treballant per unir esforços, compartint primer que res els objectius que es pretenen amb aquesta aposta pel treball dels joves de la ciutat. En aquest sentit el 2021

està previst continuar participant de manera molt activa en l'elaboració del Pla Local de Joventut. Es disposa d'un contracte fins a 31 de desembre de 2021

- **PEE-Programa 6/16.** L'objectiu és participar de manera activa en les comissions d'èxit educatiu, igualtat d'oportunitats, família, voluntariat i operativa. També continuarem participant en els plenaries i en els grups de treball documentació i indicadors, joves i ocupació i en tots aquells que considerem d'interès. Es procurarà la implicació de més professionals i/o col·laboradors de l'entitat en espais de treball del PEE 6/16 en la nova reconfiguració del mateix.
- **Activitats de lleure.** Realitzar les activitats de lleure que ja formen part de la tradició de l'Entitat com és el Casal d'Estiu del mes juliol i les colònies d'estiu. També drem a terme les activitats de casals de Setmana Santa, agost i Nadal, així com el menjador infantil d'aquests períodes i del mes de juliol. En aquest àmbit seguirem donant suport a altres entitats que realitzen activitats d'aquest tipus a través de diferents fórmules. Continuarem realitzant l'activitat de Rilleure que vam iniciat el 2018, activitat de lleure educatiu en període escolar per alumnes de primària del programa Invulnerables amb la finalitat de despertar les competències artístiques, esportives i/o culturals. És un dels projectes que es vol actualitzar aquest any i es plantejarà una obertura i diversificació de les activitats de lleure educatiu en el sentit d'oferta-la a espais diversos i amb temàtiques i formats també diferents, posant una mirada especial als joves d'entre 12 i 14 anys per als quals no existeix activitat en aquests moments.
- **Invulnerables:** programa de lluita contra la pobresa infantil que es duu a terme de manera pilot a 7 territoris de Catalunya a través de la col·laboració de la Fundació Bancària La Caixa i la Fundació del Futbol Club Barcelona. El Grup d'Esplai Blanquerna és l'Entitat referent i coordinadora al territori i es treballa en xarxa amb les altres entitats de la ciutat amb qui ja s'estan treballant altres projectes. Aquest projecte iniciat el 2016 i que ja porta tres cursos de rodatge, es pretén optimitzar i veure com ens permet anar més enllà en aquell objectiu de transformació personal, familiar i social que hi ha darrera cada acció. El conveni que el sustenta finalitza l'octubre de 2021 però amb possibilitats no només de renovació sinó d'ampliació amb altres activitats de caire més puntual que permetin un treball més integral amb les famílies. Per aquest curs ens han mantingut el pressupost per prestació de serveis que ja ens van augmentar fa dos anys amb el compromís de treballar amb més de 50 famílies. En concret ens hem proposat treballar amb 55 famílies.
- **Oficina Jove Baix Ebre:** programa que l'Entitat va gestionar durant el 2015 i que en aquests moments disposa d'un contracte de serveis, prorrogat, fins novembre de 2021, i que permet desenvolupar el treball d'una persona tècnica amb salut i una altra en formació i ocupació, que, a banda d'atendre demandes d'informació i orientació de caire individual, realitza tallers a centres educatius i dinamitza accions dirigides als joves i a les entitats que hi treballen en relació a aquestes dues temàtiques.
- **Tallers d'Estudi Assistit:** Aquest programa, que l'entitat desenvolupa des de 2018 a través d'un conveni amb l'Ajuntament, té per objectiu principal facilitar reforç educatiu a aquells alumnes que, bàsicament per motius socioeconòmics, no poden accedir a aquest tipus d'activitat. L'objectiu o finalitat última és treballar per la millora de l'èxit educatiu dels nens, nenes i joves més vulnerables. L'Entitat es responsabilitza de prestar aquest servei a

diferents centres educatius i diferents entitats i recursos tècnics de la ciutat, per tal d'arribar al màxim nombre possible de nens, nenes i joves i poder oferir un servei de qualitat. Per aquest any hi ha la possibilitat de poder ampliar aquest àmbit donat l'augment de dotació econòmica del Pla Educatiu d'Entorn de la ciutat, una part de la qual aniria destinat a aquesta activitat.

- **De Primera:** programa de formació per a facilitar a persones estrangeres l'examen per a obtenir la nacionalitat. De moment, el programa que va néixer el 2017 com a programa pilot, i donada la bona acollida que ha tingut, es continuarà almenys fins al mes de juny, i la col·laboració de persones voluntàries, que faciliten la formació.
- **Cap Amunt:** programa sociolaboral, amb la voluntat de poder facilitar com a entitat una proposta formativa – laboral a persones amb dificultats per accedir al món laboral de manera digna i possible.
- **Voluntaris per la Convivència:** Programa en col·laboració amb el Servei de Suport a l'Execució Penal en el que els cooperants voluntaris prestaran el seu servei donant suport a l'execució de les mesures i programes que tenen assignats els tècnics de l'equip de Medi Obert, en funció dels seus coneixements, la seva experiència, formació i disponibilitat, així com en funció de les condicions que estableixin entre ambdues entitats.
- **SIS (Servei d'Intervenció Socioeducativa):** El SIS té per finalitat fonamental assegurar que els progenitors o les persones que tinguin la tutela o la guarda dels infants, adolescents o joves tinguin l'oportunitat d'oferir-los aquest nivell bàsic que necessiten per a un desenvolupament integral adequat. Aquest servei l'oferim conjuntament amb Creu Roja i Atzavara-Arrels i amb la col·laboració d'ACISI. L'entitat és el responsable darrer de tot el servei, el gestiona i coordina i ofereix directament els serveis dels mòduls 2 (de 4 a 15 anys) i 4 (famílies), a través d'una conveni que va finalitzar al juliol del 2020 i que es va prorrogar per 2 anys més.
- **Oficina de Voluntariat Juvenil:** Té per finalitat ser un servei d'assessorament associatiu, orientació, informació i suport adreçat a entitats, al voluntariat, a qui vulgui organitzar alguna activitat conjunta i a la ciutadania en general, sempre promovent la participació d'altres entitats, coordinant-nos amb elles, tenint com a principal protagonista l'administració municipal. La licitació de l'oficina és per dos anys, que s'inicien a partir de febrer de 2019 i s'acabarien el febrer de 2021, amb una possibilitat de pròrroga per 2 anys més.
- **Ujaripén:** Programa que té per finalitat promoure accions que facilitin la millora de la salut, la formació bàsica, instrumental i l'ocupacional, per tal de garantir els hàbits saludables necessaris per a la inclusió sociolaboral, així com la millora de la interacció de la comunitat gitana amb l'entorn, millorant la visió i les expectatives dels recursos tècnics sobre aquesta. Aquest és programa que es realitza a la ciutat des de fa uns anys i en el qual col·laborem diferents entitats; aquest any 2021 serem l'entitat que gestionarà i implementarà el projecte a través d'una subvenció de la Fundació La Caixa.
- **Casal d'activitats artístiques i culturals per a la inclusió social.** Programa que té com a finalitat el treball de les competències artístiques i culturals dels infants i joves del barri

des d'una perspectiva intercultural i com una acció que faciliti la inclusió i cohesió social. És una activitat que es va iniciar el 2019 amb un finançament de la Fundació Bancària La Caixa, amb col·laboració amb l'Ajuntament i Caritas i que des d'aleshores hem anat desenvolupant gràcies a l'aportació de diverses fonts de finançament.

- **SAHTE**, Servei d'Acompanyament a Homes que exerceixen violència de gènere a les Terres de l'Ebre. Aquest és un servei en el qual hem estat treballant des de fa dos anys i que va ser impulsat des de l'ICD de Terres de l'Ebre facilitant-nos la formació que ha permès la creació d'aquest servei novedós al territori. És un servei que hem construït juntament amb Atzavara Arrels, que es dedicarà a treballarà l'àmbit de joves. Després de la seva posada en marxa amb una primera fase important de difusió als diferents recursos tècnics del territori, cal seguir fent el treball d'una manera sistemàtica. Continuarem amb la prestació d'aquest servei que ja s'ha iniciat. De moment el seu finançament és a través de subvencions de l'ICD i dels fons del Pacte d'estat per la Violència de gènere.
- **Créixer en Família**. Cicle de tallers a oferir a centres educatius i AMPAS o AFAS de Terres de l'Ebre, per tal de treballar les competències marentals i parentals. És una acció dissenyada des del departament de Treball, Afers Socials i Famílies. Hi ha la possibilitat de poder fins a 6 tallers al llarg de l'any, amb la pròrroga de la licitació que vam guanyar pel 2020
- **Servei de suport psicològic a la seu de l'ICD de les Terres de l'Ebre**. Servei iniciat el gener del 2020 i del que aquest 2021 hem guanyat la licitació per un any amb la possibilitat de pròrroga d'un any més, fins al desembre de 2022. Hi ha una professional 6 hores setmanals.
- **Serveis de menjador escolar i activitats de lleure en temps de migdia a les escoles**. Servei iniciat al mes de setembre a dies escoles del territori, Raval de Crist i La Mercè. En el primer cas a través d'un conveni amb l'AMPA de l'escola per un curs escolar i per la prestació del servei de menjador en totes les seves funcions; per dur a terme el servei tenim una professional contractada 15 hores a la setmana fins al mes de juny. En el segon cas a través d'un contracte menor prestem un servei de dinamització d'activitats d'educació de lleure en el temps del migdia; en aquest cas posem a disposició de l'escola dues persones monitores, una mediadora i una responsable del servei.
- **Cap Família Fora de Línia**, és un programa iniciat el 2020 que té com a objectiu sensibilitzar i disposar de recursos per tal de poder facilitar a famílies que participen dels nostres programes de material tecnològic necessari i de connexió a internet suficient per poder dur a terme de manera telemàtica les activitats formatives, socials i culturals necessàries i que en moments excepcionals no es poden realitzar de manera presencial. Hem obert una línia de donacions i disposem d'un conveni de col·laboració amb una associació de caire tecnològic que ens permet poder fer tota aquesta implementació.
- **Ser entitat Acolidora de Voluntariat Europeu**. El 2019 l'entitat es va acreditar per ser entitat acollidora del Cos de Solidaritat Europeu. El 2020 vam acollir una persona voluntària d'aquest programa i el 2021 volem seguir col·laborant tot i no saber si les restriccions sanitàries ens permetran portar-ho a terme.

I continuarem **col·laborant i donant suport a altres entitats o activitats** per temes puntuals o de gestió.

Nous programes o serveis que preveiem iniciar el 2021:

- **Projecte a la casa de Corbera**, juntament amb la Fundació Projecte i Vida de Vic. Dedicarem aquest any a analitzar les possibilitats i a concretar algunes accions en la línia de la proposta del projecte que es va presentar: atenció a dones joves en situació de vulnerabilitat amb càrregues familiars, i a organitzar i estructurar la col·laboració. Reprendrem moltes de les accions que teníem planificades pel 2020 i que la pandèmia no ens ha permès fer-ho.
- **Programa de Mentoria**. L'Entitat vol formalitzar un programa en aquest àmbit en el que porta treballant fa molts anys. busca crear una xarxa, pels/les joves tutelats/des i extutelats/des, que els faciliti de manera individual i personalitzada adquirir una sèrie de competències bàsiques i transversals mitjançant la figura d'un mentor/a, treballant així també la sensibilització i corresponsabilitat ciutadana.

La participació en el Procés d'Intervenció Comunitària Intercultural (PICI) seguirà formant part de l'activitat ordinària de l'entitat, participant de manera activa en l'Equip Comunitari, en diferents l'ETR i en l'ERI, així com en les activitats que es derivin dels mateixos. Es treballarà per la implicació de més professionals de l'Entitat en espais de treball del procés comunitari.

L'Entitat pretén mantenir les activitats que està duent a terme aquest 2020 tret d'aquelles que tenen dates de caducitat i sobre les que no disposem capacitat de decisió. Per altra banda, l'entitat seguirà essent proactiva vers la possibilitat de poder dur a terme algun altre projecte o activitat que pugui donar resposta a necessitats socials del territori i sobre les que puguem aportar capacitat tècnica, operativa i material.

La recerca de nous recursos ve per dues vies: complementar en el territori projectes que ja oferim, o aprofundir en algun dels mateixos, ampliant algun dels seus aspectes. A mode d'exemple, podria anar oferir un projecte de caire integral a nivell local o en ampliar la franja de joves atesos per poder continuar treballant amb ells a partir dels 21 anys, o ampliant a nivell d'àmbit de treball i obrint línies de treball especialitzades en l'orientació i inserció laboral, sobretot dels joves i d'entre aquests els més vulnerables. Aquest 2021 seguirem focalitzant aquest treball d'ampliació en diferents àmbits i principalment:

- Algun nou projecte en l'àmbit del procés d'emancipació dels joves
- Incorporar algun projecte que millori el problema de l'accessibilitat a l'habitatge per part de famílies o persones joves vulnerables (dones, joves, ...)
- Desenvolupar algun projecte d'inserció sociolaboral que vagi més enllà de la formació i orientació
- Ampliació i diversificació d'activitats d'educació en el lleure accessibles i inclusives
- Ampliant i millorant el treball de col·laboració amb els centres educatius en pro de la igualtat d'oportunitats

La diversificació de recursos és un treball que cal tenir molt present i en aquest sentit seguirem oberts a la col·laboració amb altres entitats del territori o d'altres indrets, fins i tot de caire internacional, que ens permetin entrar en fons de finançament diversos i ens facilitin el conèixer altres experiències.

A nivell metodològic:

- Continuarem treballant el tema de la participació activa dels participants a les activitats. Revisarem els canals que tenim per a la comunicació i treballarem per a la incorporació de propostes de millora d'aquest àmbit.
- Seguirem cercant la valoració dels tècnics i responsables de les entitats i institucions pels quals prestem serveis, per tal d'incorporar les propostes de millora pertinents. I continuarem treballant de manera col·laborativa amb la resta d'entitats i institucions del territori.
- La sistematització de la documentació, deixar evidències dels fets, el registre d'incidències etc. són maneres de treballar que cal continuar assentant i consolidant. Fer-ne un seguiment sistemàtic n'ha de ser la garantia d'èxit.
- Promoure la participació a certàmens, concursos, subvencions i licitacions continuarà essent una activitat a tenir molt present durant tot l'any i en els diferents àmbits, en el sentit de cercar finançament i de donar visibilitat a la tasca feta.
- Incorporar innovacions als serveis i programes que desenvolupem
- Iniciarem processos per assolir en els propers anys l'excel·lència en tota l'organització.
- Continuar creant i mantenint aliances amb entitats, institucions, empreses i persones per a la generació i difusió de coneixement a través de la tasca socioeducativa que realitza l'entitat.

5. PRESSUPOST

Per a dur a terme tota la seva activitat l'Entitat es dota d'un pressupost que per l'any 2021 és de 1,151.5888,12 € que a continuació detallem i i sobre el que es proposa no desviar-se més d'un 10%

L'Entitat continuarà sotmetent els comptes a una auditoria externa, per tal de poder mostrar la seva veracitat i fiabilitat.

	PISOS JOVES	MÒDUL	SIS	PUNT OMNIA	PROGRAMES INFANTILS I JUVENILS	EDUCACIÓ EN TEMPS DE LLEURE	PROGRAMES FAMILIA I DONA	DESPESES GENERALS I ADMINISTRACIÓ	TOTAL
Prestacions de serveis	227.825,00	101.141,00	270.901,52	30.221,00	71.410,73	256.554,75	100.451,41	0,00	1.058.505,41
Subvencions, donacions i llegats	7.200,00	3.600,00	0,00	0,00	0,00	57.129,24	25.153,47	0,00	93.082,71
Altres ingressos	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Total Ingressos per les activitats	235.025,00	104.741,00	270.901,52	30.221,00	71.410,73	313.683,99	125.604,88	0,00	1.151.588,12
TOTAL INGRESSOS	235.025,00	104.741,00	270.901,52	30.221,00	71.410,73	313.683,99	125.604,88	0,00	1.151.588,12
Ajuts concedits i altres despeses	28.600,00	1.600,00	0,00	100,00	0,00	11.060,00	3.740,00	6.151,47	51.251,47
Despeses de personal	105.843,46	64.452,50	134.398,53	26.948,25	67.010,63	218.628,57	99.050,64	68.000,00	784.332,58
Altres despeses d'explotació	28.000,00	3.200,00	6.000,00	500,00	3.953,35	39.114,94	13.632,02	51.560,00	145.960,31
Amortitzacions	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	22.000,00	22.000,00
TOTAL DESPESES	162.443,46	69.252,50	267.512,53	27.548,25	70.963,98	268.803,51	116.422,66	147.711,47	982.946,89
EXCEDENT DE L'EXERCICI	72.581,54	35.488,50	3.388,99	2.672,75	446,75	44.880,47	9.182,22	-147.711,47	20.929,76

ANNEX 1

DESPLEGAMENT DELS OBJECTIUS

OBJECTIU núm. 1
O1, O2, S3
Actualitzar un projecte. Projecte de lleure

MESURAMENT			
Indicador	Instrument	Responsable	Meta (desembre)
Projecte revisat	Document	Direcció Tècnica	Projecte revisat aprovat

DESPLEGAMENT			
Accions pel desplegament	Terminis	Responsable	Recursos
Elaboració esborrany projecte	Febrer-juny	Resp. Projecte Lleure + Coord Àrea Servei a les persones	Altres projectes
Revisió projecte	Octubre	Equip Directiu i Junta Directiva	Reunions ED

Aprovació Projecte	Desembre	Direcció General	Reunions DG
--------------------	----------	------------------	-------------

QUIN SEGUIMENT farem de l'objectiu? (verificar el compliment de les accions descrites en el desplegament)		
Acció de seguiment	Freqüència	Registre
Reunions seguiment DT	Mensual	Acta
Reunions ED	Setmanal	Acta
Reunions JD	Trimestral	Acta
Reunions DG	Setmanal	Acta
Mesura d'indicadors	Semestral	Registre Indicadors

AVALUACIÓ
Memòria anual

OBJECTIU núm. 2

O.1; O.2; S.3

Actualitzar un projecte. Cruïlla Joves

MESURAMENT

Indicador	Instrument	Responsable	Meta (desembre)
Projecte revisat	Document	Direcció Tècnica	Projecte revisat aprovat

DESPLÈGAMENT

Accions pel desplegament	Terminis	Responsable	Recursos
Elaboració esborrany projecte	Febrer-juny	Coordinadora Àrea Acompanyament	Altres projectes
Comprovació requeriments acreditació serveis	Juny	Directora Tècnica	Documents acreditació
Revisió projecte	Octubre	Equip Directiu i Junta Directiva	Reunions ED
Aprovació Projecte Direcció General	Desembre	Direcció General	

QUIN SEGUIMENT farem de l'objectiu?

(verificar el compliment de les accions descrites en el desplegament)

Acció de seguiment	Freqüència	Registre
Reunions seguiment DT	Mensual	Acta
Reunions ED	Setmanal	Actes
Reunions JD	Trimestral	Actes
Reunions DG	Setmanal	Acta
Mesura d'indicadors	Semestral	Registre Indicadors

AVALUACIÓ
Memòria anual

OBJECTIU nú. 3

E.1

Adaptar l'estructura de l'entitat per tal que pugui donar respostes de qualitat a la situació i context actual

MESURAMENT

Indicador	Instrument	Responsable	Meta (desembre)
Documentació actualitzada	Documents	Directora tècnica	Documentació actualitzada: RRI, fitxes lloc de treball
Adaptació RRHH	Contractes laborals	Administradora	Canvis realitzats

DESPLEGAMENT

Accions pel desplegament	Terminis	Responsable	Recursos
Anàlisi de les tasques necessàries per a la gestió de l'entitat	Gener-març	Direcció tècnica	Full excel
Anàlisi fitxes de lloc de treball de l'administració, la gestió i la direcció	Abril	Direcció tècnica	Fitxes lloc de treball. Calendaris laborals. RRI
Anàlisi del RRI	Abril	Direcció tècnica	
Selecció entitat externa assessora per part de	Maig	Junta Directiva	Pressupost

la Junta Directiva			
Presa de decisions per l'organització òptima	Setembre	DG	Entitat externa. Junta Directiva.
Actualització de la documentació: fitxes lloc de treball, RRI, organigrama...	Novembre	Direcció tècnica	Documentació

QUIN SEGUIMENT farem de l'objectiu?

(verificar el compliment de les accions descrites en el desplegament)

Acció de seguiment	Freqüència	Registre
Reunions DG (Administració i Direcció)	Setmanals	Acta reunions
Reunions Junta Directiva	Trimestral	Acta reunions
Mesura indicadors	Semestral	Registre Indicators

AVALUACIÓ

Memòria anual

OBJECTIU núm. 4

E.1

Millorar la comprensió de la Identitat per part de totes les persones de Blanquerana

MESURAMENT

Indicador	Instrument	Responsable	Meta (desembre)
Que totes les persones de l'entitat identifiquin i compreguin la pròpia identitat	Acció formativa Documentació	Direcció tècnica	-Haver realitzat una sessió formativa al respecte -Disposar de documentació que expliciti la identitat de l'entitat (pàgina web i procés d'acollida)

DESPLEGAMENT

Accions pel desplegament	Terminis	Responsable	Recursos
Anàlisi enquesta pel nou Pla Estratègic	Gener	Junta Directiva	Respostes enquesta /Acta reunió
Acció formativa	Juny-octubre	Junta Directiva	Professionals externs

Planificació, desenvolupament i avaluació de les activitats amb motiu del 40è aniversari de l'entitat	Gener-juliol	Junta Directiva	Grup de treball (vídeo) Pressupost Agents externs
Creació de documentació per part d'un grup de treball	Març-octubre	Junta Directiva (GT)	Documentació interna i externa relacionada amb l'ideari
Aprovació i publicació de la documentació als espais pertinents	Novembre	Junta Directiva	Mail, servidor, pàgina web

QUIN SEGUIMENT farem de l'objectiu?

(verificar el compliment de les accions descrites en el desplegament)

Acció de seguiment	Freqüència	Registre
Reunions Junta Directiva	Trimestral	Actes reunions
Mesura Indicators	Semestral	Registre Indicators

AVALUACIÓ

Memòria anual

ANNEX 2

PLA DE FORMACIÓ

PRESENTACIÓ

Presentem el següent document per a donar resposta al Procediment de Gestió de Recursos Humans de l'Entitat en el seu apartat de formació, pel que fa a l'any 2021.

Tots els treballadors tenen, d'acord amb el conveni laboral, dret a unes hores de formació dintre dels seu calendari laboral, i dels criteris que allí es puguin esmerçar. Contemplant això, però, l'associació facilita o promou accions formatives a tres nivells:

- *En relació a elements que considera configuratius o substancials de la pròpia entitat, i d'acord amb les línies estratègiques estipulades. Aquesta s'organitza de manera interna i es obligatòria per a tothom.*
- *Formació proposada (interna o externa) en àmbits tècnics de caire general, que tingui a veure amb l'acció i els projectes de l'entitat.*
- *Formació especialitzada dels diversos projectes, gairebé de caire extern, que els propis professionals demandin o l'entitat els aconselli.*

Tenint en compte els objectius que l'Entitat s'ha marcat per l'any 2021 (Actualitzar el Projecte de lleure. Actualitzar el projecte Cruïlla Joves. Adaptar l'estructura de l'entitat per tal que pugui donar respostes de qualitat a la situació i context actual. Millorar la comprensió de la Identitat de totes les persones de l'entitat), els objectius dels diferents serveis i recursos que es desenvolupen des de la mateixa, així com la valoració i seguiment del Pla de Formació de l'any anterior, es planteja poder dur a terme les accions formatives que es presenten a continuació que s'aniran desenvolupant al llarg de l'any, adaptant-les a les diferents possibilitats i realitats que es vagin donant.

Continuarem amb la formació bonificada en la mesura de les possibilitats, i aprofitarem poder compartir accions formatives realitzades per altres entitats i oferir les que fem des de l'Entitat a d'altres. Després de l'experiència d'aquest any, ara per ara valorem no només el fet de disposar d'espais adequats per a realitzar accions formatives sinó també el fet de la formació no presencial amb tot el que comporta.

ACCIONS FORMATIVES PROPOSADES

Tots els professionals i altres col·laboradors que hi pugin participar:

ÀMBIT/ TEMÀTICA	OBJECTIU	DESTINATARIS	HORARIS I TEMPORITZACIÓ	FORMADORS	INDICADORS D'AVALUACIÓ
Qualitat	Que tots els professionals disposin de la informació i les eines per a dur a terme la gestió de la Qualitat	Tots els professionals de l'Entitat	4 hores en càpsules de 2 hores. Distribuïdes al llarg de l'any	Coordina. Qualitat Qualitat	Assistència del 90%
Excel·lència	Continuar avançant en la millora continuada	Equip Directiu	6 hores	Qualitat	
Entitat	Aspectes genèrics de l'entitat. Qui som? Què fem? Com ho fem?	Noves incorporacions	4 hores	Equip Directiu	
Competència	Que professionals i col·laboradors/es	Tothom, segons	30 hores distribuïdes en càpsules d'acord a les	AUGUTE	

Digital	disposin de les competències digitals necessàries per desenvolupar la seva tasca a l'entitat.	necessitats	necessitats de les persones	Conveni URV	de professionals Grau de satisfacció participants (80% satis. o molt satis.a la pregunta 8)
Snoezeln	Que professionals i col·laboradors/es coneguin aquest març conceptual Implementar espais/accions... en alguns projectes Posar en marxa l'espai Snoezelen a la seu de l'entitat	Professionals i col·laboradors/es Alguns responsables Professionals amb la formació de capacitadors	Càpsules genèrica 2 hores professionals i col·laboradors/es 10 hores de formació – assessorament 10 hores d'assessorament i acompanyament	Professional: Dra. M. José Cid, presidenta d'ISNA	Aplicació al lloc de treball (el 90% responen almenys amb una aportació a la pregunta 7)
Pendent de concretar	Pendent de concretar	Professionals	15 hores, a determinar, dintre dels horaris laborals	Experts externs en equips humans	
ÀREES					

Metodologies per l'enfocament sistèmic	Aprofundir amb la metodologia ja iniciada, d'una manera concreta	Tots els professionals, sobretot els del SIS	8 hores formatives	Professor expert extern	
Conèixer recursos de la mateixa tipologia	Compartir coneixença amb altres experiències	Tots els professionals	1 dia durant l'any	Contactar amb altres entitats properes	
Formacions tècniques diverses	S'afavoriran les formacions de caràcter tècnic que els diversos professionals estimen necessàries pel millor desenvolupament de la seva tasca	Tots els professionals	D'acord amb les formacions específiques	D'acord amb l'oferta social de l'any, dels diferents proveïdors de formació	