

PROGRAMACIÓ GRUP D'ESPLAI BLANQUERNA, 2022

Gener 2022

ÍNDEX

1. PRESENTACIÓ

2. OBJECTIUS DE L'ANY

3. FUNCIONAMENT

3.1. Recursos Humans

3.2. Organització

3.3. Coordinació i Comunicació

3.4. Infraestructures i equipaments

4. ACTIVITATS, PROJECTES I SERVEIS

5. PRESSUPOST

ANNEXOS

Annex 1: DESPLEGAMENT DELS OBJECTIUS DE L'ANY

Annex 2: PROGRAMACIÓ ACCIONS FORMATIVES 2022

1. PRESENTACIÓ

Comencem un any encara marcat per la pandèmia. I ja és el tercer!!

La complexitat de la situació que se'ns planteja no és poca, però la il·lusió i les ganes amb què l'entitat ho entoma tampoc són petites. És cert que créixer en aquesta situació complexa i incerta no és fàcil i és el que precisament hem estat fent. Segurament perquè les pròpies circumstàncies ens ho han demanat però també perquè l'equip de persones que hi ha darrera de cadascuna de les accions que es realitzen cada dia mostra una responsabilitat i fortalesa que va més enllà moltes vegades de la possibilitat planificada i programada.

La planificació que presentem és el reflex d'aquest treball constant d'estar amatents a les necessitats que van sorgint, alhora que treballem per anar descobrint i teixint oportunitats per a poder-hi fer front. Per poder posar aquell granet de sorra per a possibilitar transformacions de situacions injustes, des del treball a primera línia i al costat de les persones, no girant la mirada a la dificultat i fent arribar la realitat més enllà del nostre entorn proper, de la nostra pròpia intervenció. Seguirem doncs treballant des de la intervenció però també des de la col·laboració i cooperació per tal de poder avançar en un entorn més just i inclusiu. I això ens planteja nous reptes per mantenir i millorar allò que ja estem fent i per a obrir la mirada més enllà del món socioeducatiu; certament un repte que requereix noves maneres de relacionar-nos i comunicar-nos.

També necessitem fer un treball intern. Hem crescut en persones i projectes i necessitem fer un treball de reorganització i de cohesió. Hem de seguir formant-nos per a treballar amb qualitat, cercant de manera continuada millors eines i estratègies, noves maneres i mirades que ens permetin assajar millors intervencions. I fer-ho de manera conjunta, sense deixar a ningú enrere, cuidant-nos també entre nosaltres, sabent que les persones són la peça clau i intransferible que possibilita tot el treball de l'entitat. A això ens hi dedicarem aquest any!!

2. OBJECTIUS DE L'ANY

Els objectius al voltant dels quals el GE Blanquerna vol treballar al llarg d'aquest any 2022 són aquells que combinen la continuïtat en el treball de millora dels projectes i de l'entitat amb l'adaptació a la situació que actualment està vivint.

Aquests objectius neixen dels objectius definits al Pla Estratègic 21/25 i de la revisió i valoració de la consecució dels objectius del 2021. Aquests són uns objectius i accions consensuats amb la Junta Directiva i l'equip de professionals responsables de projectes, atenent a les noves circumstàncies socioeducatives provocades per la pandèmia.

Els Objectius de l'entitat per l'any 2022 són:

- Actualització d'un Projecte: Cruïlla Joves.
- Actualització d'un Projecte: lleure educatiu.
- Adaptar l'estructura de l'entitat per tal que pugui donar respostes de qualitat a la situació i context actual.
- Millorar la recollida sistemàtica de les necessitats socioeducatives del territori
- Millorar l'acollida de les noves persones professionals que s'incorporin a l'entitat.

Aquests objectius estan desplegats a l'Annex 1, on consten les activitats a desenvolupar i els indicadors que ens serviran de mesura.

Per altra banda, cadascun dels serveis, programes o activitats que portarà a terme l'entitat el 2022 hauran de tenir en compte aquests objectius i hauran de treballar per a la seva consecució.

3. FUNCIONAMENT

El funcionament de 2021 ha estat marcat per un esforç de manteniment de la sistemàtica de treball de l'entitat amb l'adaptació provisional dels recursos a nivell d'estructura que es van establir a finals de 2019 i, òbviament, per la pandèmia que ens va arribar a meitat del mes de març del 2020 i que ha continuat comportant situacions excepcionals durant tot el 2021, condicionant molts aspectes.

Recordem a més que tot això va esdevenir en un moment en què estàvem encara en procés d'organització després de la inauguració de la nova seu de l'entitat i del creixement sistemàtic que havia anat tenint l'entitat en aquests últims anys, tant a nivell de projectes, de professionals, de col·laboradors/es, d'àmbits d'intervenció i de presència en espais de treball i debat sobre el món social.

En aquest sentit el 2022 serà un any que haurem de basar els esforços en el manteniment de les accions desenvolupades i fer-ho amb la major qualitat possible i seguir amb el treball de cohesió que ens ha de permetre actualitzar la nostra identitat i fer-la present en cadascuna de les nostres accions.

Continuem apostant per donar oportunitats a les persones en la mesura de les nostres possibilitats, sigui de manera directa o donant suport a aquelles iniciatives que es plantegin en aquesta línia. Liderarem els projectes que considerem que són nucli de la nostra acció i acompanyarem de manera proactiva altres entitats i institucions en allò que promoguim.

3.1 Recursos Humans

Som conscients que l'equip humà que conforma l'Entitat és una de les peces clau pel bon funcionament de la mateixa. Per això creiem que aquest és un dels àmbits que cal cuidar de manera especial. L'Entitat segueix en procés de creixement de projectes i de persones i aquest fet, ja fa un temps, ens fa replantejar un tema d'estructura i d'organització. Quina és l'estructura òptima per a poder gestionar i dirigir una Entitat de les característiques actuals i del futur previsible a curt i mig termini del grup d'Esplai Blanquerna? Quina és la millor manera d'organitzar-nos per a ser eficients i alhora continuar mantenint la proximitat que com a entitat ens caracteritza? Amb aquesta voluntat es van prendre decisions de canvis durant el 2018 i vam anar consolidant al llarg del primer semestre de 2019. El 2020 i el 2021 han estat uns anys de molt d'esforç per part de moltes persones i de petites reestructuracions imprescindibles per al bon funcionament de l'entitat, el 2022 l'encarem havent realitzat alguns canvis significatius, però encara amb la fita de poder trobar aquella estructura òptima per dur a terme els diferents serveis, programes i activitats amb la qualitat que es mereixen totes les persones implicades.

A nivell de gestió i administració hem funcionat aquest 2021 hem seguit funcionant amb una persona de suport en aquest àmbit que complementa aquesta funció amb l'atenció al públic i tasques de comunicació a jornada sencera, i una persona amb funcions d'administradora, amb un 35% de la jornada fins al mes de juny i a partir del mes de juliol a jornada sencera. En algun moment puntual ha calgut algun reforç per tal de poder cobrir tasques de gestió i administració, sobretot a l'inici i a final d'any. A finals d'octubre s'ha incorporat una professional de suport a la

gestió i la direcció complementant la seva jornada amb tasques d'atenció al públic, gràcies a una subvenció de garantia juvenil.

Hem continuat amb les coordinacions i l'espai d'equip directiu on participen: directora tècnica, administradora i els tres coordinadors/es de les diferents àrees de projectes.

Per altra banda, continuarem amb el treball d'implicació de totes i cadascuna de les persones professionals, voluntàries i col·laboradores, cadascuna des de la seva posició i possibilitats, cuidant els espais de treball, coordinació i, sobretot, tot allò relacionat amb la comunicació que permeti optimitzar la tasca de cada un per un objectiu comú, i creant alhora sentit de pertinença.

És important també escoltar la veu de tothom, tant pel que fa a la pròpia activitat que desenvolupen com a aspectes de funcionament genèric de l'Entitat. Continuarem fent ús de les enquestes de satisfacció així com de l'anàlisi dels suggeriments i queixes que ens arribin, àmbit que cal promocionar i difondre. En aquest sentit, a les acaballes de 2018 es va modificar el funcionament del sistema de notificació de les incidències que hem anat consolidant al llarg del 2019, 2020 i 2021 i sobre el qual encara cal fer molta pedagogia per a sistematitzar-ne el seu ús per part de totes les persones que conformen l'entitat.

Pel que fa als recursos humans l'Entitat i, com hem dit anteriorment, el 2022 l'entitat disposarà d'una directora que ahora fa les funcions de Coordinadora de Qualitat, una administradora (amb unes hores de dedicació) i una professional de suport a l'administració i la gestió de l'entitat també a jornada sencera. També de la figura de tres coordinadors d'àrees i dels professionals necessaris per a dur a terme els diferents projectes i activitats, tant els propis com els de suport a altres entitats i institucions.

També hi ha diferents persones que s'han incorporat a l'entitat i seguiran donant suport en àmbits concrets gràcies a l'aprovació de diferents convocatòries a les quals ens hem presentat aquest any, així com a d'altres que esperem poder obtenir:

- Programa de contractació en pràctiques de Garantia Juvenil: gràcies a una convocatòria del SOC, hem pogut contractar 3 persones, una de l'àmbit de la gestió i dues de l'àmbit de la intervenció socioeducativa, que estan donant un suport important en activitats socioeducatives, que precisament aquests anys estan sent més complexes de gestionar a causa de la pandèmia. Tot i que el contracte de garantia juvenil finalitzarà el mes de març algunes d'aquestes persones tenim previst que continuïn a l'entitat. A més restarem a l'espera de possibles noves convocatòries en aquest sentit per tal de poder gestionar amb els requeriments que es demana i per fer front a les incidències que s'estan donant en les activitats que estem desenvolupant.
- Tenim previst la incorporació d'almenys dues persones més durant el primer mes d'aquest any, gràcies a la convocatòria ESAL de Formació i Treball (dona i aturat llarga durada) de la que ja tenim la resolució positiva i que donaran resposta a tasques de manteniment i de suport a la gestió de l'entitat.
- A més restarem oberts a noves convocatòries com l'ACOL o altres de l'àmbit de Formació i treball, per tal de poder realitzar un treball de foment a la inserció sociolaboral de persones amb major vulnerabilitat.

En relació amb el Pla de Formació disposem d'una planificació (veure annex 2), tot i que cal desenvolupar-la en alguns dels àmbits. Alhora tenir en compte que també com a entitat restem

oberts a les propostes de les accions que vagin apareixent des dels diferents àmbits i sectors i que siguin d'interès per algun dels professionals, col·laboradors o projectes.

En aquest àmbit de la formació esperem continuar gestionant la formació bonificada i poder-ho fer en les millors condicions possibles. Intentarem també gestionar aquest tema amb altres entitats i així hem optimitzat els recursos d'uns i altres en pro de la millora professional en algun programa que gestionem conjuntament.

A final d'any vam aprovar un Manual d'Acollida a l'Entitat i hem sistematitzat-ne les sessions, que caldrà afiançar al llarg d'aquest any.

L'Entitat pretén ser un espai de formació de futurs professionals del camp social, en el sentit ampli del terme i, per això seguirem oferint places de pràctiques del Grau d'Educació Social, de Psicologia, Pedagogia i Psicopedagogia, del Cicle Formatiu d'Integració Social, de Monitors/es i Directors/es de Lleure i d'altres col·laboracions amb centres formatius per tal de donar resposta a les necessitats dels joves del territori (servei comunitari, APS, programes de diversificació curricular, TFG i TFM participatius...).

Com a entitat de voluntariat seguim oferint la possibilitat de col·laboracions puntuals o sistemàtiques a les diferents activitats que gestionem i estem oberts a estudiar la possibilitat d'iniciar noves activitats, sempre que estiguin relacionades amb la missió de l'Entitat, a proposta d'un/a col·laborador/a. En aquest sentit aquest any seguim en el programa del Cos Europeu de Solidaritat tot i que donada la situació actual de la pandèmia no sabem a hores d'ara si podrem acollir cap jove aquest any.

3.2 Organització

L'organització serà un tema a seguir treballant aquest any. Recordem que aquesta ha de permetre el manteniment ordinari per atendre tots els requeriments que el funcionament de la pròpia entitat comporta i incorporant d'acord amb aquells valors i principis que tenim definits. Tot i que esperem un creixement moderat, procurarem no deixar de ser allà on calgui la nostra presència i incorporar aquells projectes que considerem hem d'assumir.

En aquest sentit, el 2021 hem iniciat un procés participatiu de treball per a la reorganització del funcionament i l'estructura de l'entitat que continuarem aquest any 2022 amb l'acompanyament i assessorament d'una empresa externa, Tandem Social – Marianao. Segueix pendent repensar el funcionament i/o reconfiguració de l'Equip Tècnic, que en aquests moments està aturat.

3.3. Coordinació i Comunicació

a) Coordinació Interna

L'Entitat segueix duent a terme les accions de coordinació interna que marquen els seus Estatuts i el RRI: Assemblea anual de socis/es, per tractar temes d'ordre general i que li incumbeixen; Junta Directiva, per tractar temes de caràcter general i que tenen veure amb aspectes substancials de

l'entitat; equip directiu per fer el seguiment de manera continuada i sistemàtica del funcionament i dia a dia de l'entitat i per prendre decisions que afecten el seu funcionament; reunió de coordinació dels responsables dels projectes i activitats per tal de coordinar el dia a dia de cada activitat amb el global de l'entitat. El 2022 se seguirà el calendari de reunions que es van dissenyar, i que estan publicats des de principi d'any a la pàgina web de l'entitat.

Així mateix, des de gener es van notificar a tots/es els/les professionals les dates i horaris de reunions de coordinació dels diferents recursos i projectes. Aquest any 2022 continuarem doncs amb reunions mensuals de coordinació d'àrees, reunions mensuals de responsables de projectes; reunions setmanals de l'equip directiu per tal de poder consolidar el treball a realitzar i cohesionar projectes i equips.

Per la seva part la Direcció Tècnica manté de manera permanent contacte amb els responsables per tal de fer el seguiment i donar el suport que requereixen. A banda d'aquest contacte permanent, que a poc a poc es va traspassant a les coordinacions, es continuarà amb la reunió de seguiment de caràcter mensual, amb l'objectiu de consolidar el sistema de gestió de la qualitat i de millora continuada.

També el 2022 es realitzaran reunions entre la direcció tècnica i l'administradora, per tal de facilitar la presa de decisions de manera àgil, coordinada i coherent amb les línies d'acció de l'Entitat. Coordinació que queda sistematitzada de manera setmanal tots els dimarts de 9 h a 11 h.

En aquest àmbit l'ús de la comunicació digital a través del servidor de correu electrònic 1&1, l'agenda de treball compartida i el servidor compartit ens facilita aquesta tasca. També el Signal ens permet una comunicació àgil i immediata amb els responsables dels projectes i d'aquests amb els seus equips, alhora que preserva la privacitat de les dades.

b) Coordinació Externa

Hi ha tota una tasca de coordinació amb institucions, entitats i persones amb qui col·laborem o amb qui mantenim algun tipus de relació. L'objectiu és continuar mantenint aquesta bona relació i crear procediments i circuits per a la millora dels mateixos. El 2022 ens centrarem en el manteniment d'aquestes xarxes ja creades, estant amatents a noves oportunitats que vagin sorgint donades les necessitats canviants de l'entorn. Som conscients que la presència i la veu de professionals i persones diverses en espais també diversos permet a l'entitat una connexió important amb el territori i el sector i facilitar la possibilitat de nous projectes o serveis.

Amb institucions

El president i la Junta Directiva mantenen contactes amb les institucions del territori, principalment amb l'Ajuntament i amb alguns serveis de la Generalitat (Joventut, Justícia, Treball, Acció Social i Famílies, Ensenyament), com també amb representants del Consell Comarcal, de la Diputació i d'altres de caire privat: Universitats, Bisbat, Càritas, Creu Roja, Atzavara, FITES.

Aquesta relació és assumida de manera col·legiada per la Junta Directiva i l'Equip Directiu de l'entitat. La finalitat de vetllar perquè l'entitat sigui present al territori i per la seva voluntat de participar. Continuarà tenint actuació en les iniciatives, propostes i reptes que l'entorn pot deparar en cada moment. Tenir cura d'aquest aspecte permet estar assabentat de les necessitats i

oportunitats que van sorgint, fomenta les sinergies entre les entitats i les institucions i permet optimitzar els recursos de tots.

I també hi ha la relació amb les entitats, federacions i xarxes de les quals formem part. Destaquem la FEDAIA (Federació d'Entitats d'Atenció a la Infància i a l'Adolescència), la FEPA, (Federació d'Entitats amb Projectes i Pisos Assistits), el MCECC (Moviment de Centres d'Esplai Cristians Catalans), la XACS, la Taula del Tercer Sector, el SDEC (Servei Diocesà de Colònies i Casals d'estiu). Hi ha la pretensió de continuar mantenint coordinació amb totes elles i seguint formant part dels grups de treball als quals ja estem incorporats (GM model SIS de la FEDAIA, permanent de la XACS i el GT de l'eix pedagògic i la continuïtat en la Junta Directiva, Comissió Catalana i altres comissions i grups de treball de la FEPA. D'acord amb els objectius de l'any passat hem tingut una participació més propera a la FEDAIA i a la Taula de Participació Social del Departament de Justícia (TPS).

Mereix menció especial l'adhesió de l'Entitat al PEE-programa 6/16 que es duu a terme a Tortosa. Aquest és un projecte socioeducatiu de treball en xarxa d'institucions i d'entitats privades que treballen per l'avenç en l'obtenció de la igualtat d'oportunitats dels infants i joves i de les seves famílies. En la mateixa línia es troba el fet de formar part activa de l'Espai de Relacions Institucionals (ERI) creat a partir del projecte d'Intervenció Comunitària Intercultural, del qual l'entitat en forma part des del principi de la seva creació.

Seguirem formant part també de l'Aliança per l'Educació 360, participant de manera activa en la Xarxa Territorial de la mateixa.

Per últim, la relació amb els nostres proveïdors de serveis suposa també una tasca institucional encara que només sigui en el sentit de la representació i la signatura de contractes.

Membres de la Direcció i de la Junta Directiva participaran en les reunions, trobades i espais en què es consideri que la presència de l'entitat tingui alguna cosa a aportar.

Tasques tècniques

Totes aquestes relacions institucionals van acompanyades, normalment, per una tasca tècnica, ja sigui per la seva programació, la seva coordinació i/o el seu seguiment, com per les tasques que a nivell tècnic suposa mantenir aquests contactes i relacions i, per seguir formant part de federacions.

El proper any donarem continuïtat al treball en xarxa en el qual l'Entitat i molts dels seus professionals estem immersos i que permet fer un treball més òptim al territori. Aquest treball requereix temps per a reunions, per al treball compartit, per al disseny de projectes col·laboratius, etc. Per aquest proper any no només continuarem participant en els mateixos espais en què estem treballant: Equip Comunitari, Equip Tècnic de Relació de formació i ocupació, d'Habitatge, comissions i grups de treball del PEE 6/16 (comissió operativa, d'igualtat d'oportunitats, d'èxit educatiu, de família i de voluntariat, la comissió operativa, la secretaria tècnica i el grup promotor) si no que seguirem promovent la participació de més professionals de l'Entitat en diferents espais d'aquestes característiques, per tal d'impregnar d'aquest treball comunitari i col·laboratiu en tots i cadascun dels espais, projectes i activitats que desenvolupem.

Com ja dèiem l'any passat, el creixement de l'Entitat en prestació de serveis i presència a espais de treball que li són propis fa pensar en la necessitat de dotar a l'Entitat d'una estructura suficient per a fer efectiva la gestió, coordinació i direcció dels diferents projectes, però sobretot que sigui sostenible tenint en compte la temporalitat i fragilitat dels serveis que prestem, ja que depenen, la major part, de subvencions o convenis renovables anualment. És per aquesta raó que estem sempre amatents als riscos i oportunitats per tal de compensar aquesta dificultat.

c) Comunicació

El tema de la comunicació és un aspecte importantíssim a tenir en compte pel bon funcionament de l'Entitat i per això ens hem dotat d'una sèrie d'eines i recursos tant per la comunicació interna com per la comunicació externa. Disposem d'un mapa de la realitat en la qual ens trobem en aquests moments, que hem d'anar actualitzant i sobre el que hem de seguir reflexionant i actuant al respecte. Tant per la comunicació ascendent, descendent i entre iguals, com l'interna, l'externa i la corporativa.

Disposem d'un compte de correu a través del qual anem assignant mail de l'entitat a cadascuna de les persones responsables dels projectes i dels diferents professionals que hi entren a formar part. També disposem d'un espai d'emmagatzematge al mateix servidor a partir del qual gestionem l'arxiu de cada un dels projectes, així com d'altra informació de caire general que posem a disposició de tothom.

Per altra banda, la pàgina web de l'entitat (www.esplaiblanquerna.com) a més de ser una mostra visible de què és i què fem, disposa de tota aquella informació que l'entitat considera que ha de ser pública i que, alhora, ens permet complir i avançar en la llei de transparència. No només volem complir els mínims sinó que pretenem ser proactius, donat que la nostra missió és treballar per la justícia social. Aquest instrument afavoreix que puguem mostrar la nostra part de corresponsabilitat social i fer partícips a totes les persones: sòcies, col·laboradores, voluntàries, professionals, participants de les activitats, proveïdors i altres agents socials.

Les xarxes socials: Facebook, Instagram i Twitter de l'entitat, motiva els i les responsables dels projectes a publicar, d'una manera sistemàtica, alguna notícia relacionada amb el recurs o activitat del qual se n'encarrega.

Així mateix, la utilització d'un grup de Signal, a través dels telèfons mòbils, ens ha d'ajudar a agilitzar i garantir la seguretat de les nostres comunicacions internes, especialment entre els/les responsables dels projectes de l'entitat

L'any 2022 hem de seguir treballant per consolidar i sistematitzar els principals elements que inclou el Pla Estratègic de Comunicació amb l'assoliment de la concreció del seu desplegament operatiu, on hi ha desglossades les diferents accions a desenvolupar per tal d'aconseguir els objectius plantejats, a banda del treball per la millora de la comunicació interna sempre prioritari. En aquest sentit, podem assenyalar alguns aspectes concrets en què aquest 2022 volem incidir:

- Continuar amb la professionalització dels elements identitaris així com de relació amb els diversos públics que operen amb l'organització (peces gràfiques corporatives i digitals, la pròpia marca del GE Blanquerna i el desenvolupament gràfic de les eines que se'n derivin, com també l'adequació dels espais públics de la nova seu social, plana web, etc...), actualitzant algunes de les peces i creant sistemes per fer-ho d'una manera sistemàtica.

- Elevar la notorietat i el reconeixement extern (públic) i intern (corporatiu) de l'ens G.E. Blanquerna. També els conceptes "consciència d'equip" i "orgull de pertinença", entre els seus cercles de relació professional i influència. Fer servir el Pla de comunicació com a element motivador i impulsor en la implicació dels seus professionals cap a una nova etapa. Aspecte que s'ha anat treballant al llarg d'aquests tres últims anys i que ha aconseguit resultats positius. Cal assentar-lo i vetllar perquè continuï amb nivells que considerem satisfactoris. En aquest sentit caldrà assegurar la detecció d'incidències en aquest sentit i la percepció d'àrees de millora. Analitzarem si els sistemes que tenim són eficients i suficients (incidències, enquestes).
- Assentar línies comunicatives professionals i invertir en bons hàbits comunicatius i d'alta pregnància, més enllà del fet dels canvis en fase inicial. Es realitzaran accions diverses en aquest sentit com poden ser formacions, acompanyaments i assessoraments per facilitar aquests bons hàbits, imprescindibles per una bona comunicació. I sobretot el fet d'incorporar-ho des d'un inici, des del mateix moment de la incorporació de la persona a l'entitat.

3.4. Infraestructures, equipaments i recursos

L'entitat disposa d'una seu pròpia des de mes de juny de 2018. A banda d'això i pels diversos projectes, almenys els mateixos immobles ja descrits en la Planificació de l'any passat, amb algunes modificacions que detallem, i havent ampliat a l'ús de nous espais per requeriment de les activitats que es desenvolupen:

- Edifici de 4 plantes a la plaça Mossèn Sol, seu de l'entitat, amb l'estructura totalment rehabilitada de recepció, entresòl, on s'ubica la direcció, i la primera i segona planta amb espais de treball i reunió pels membres de l'associació, espais de treball pels tècnics i per les persones col·laboradores i espais polivalents per a la formació, reunions, etc. Es disposa d'accés fàcil i pràctic per tal de poder cedir a altres entitats i/o recursos l'ús d'espais, ja sigui de manera continuada o puntual. També hem habilitat un espai a la tercera planta de l'edifici per tal de poder-hi realitzar unes activitats amb les famílies i els infants i joves que requereixen d'un espai condicionat amb unes característiques pròpies, l'espai Snoezelen, que hem començat a dinamitzar amb alguns grups de participants.
- Edifici al carrer Nou del Vall, 5-7. Aquest és un edifici la titularitat del qual és del Bisbat de Tortosa que el va cedir, en el seu moment, a l'entitat per un termini de 10 anys a partir del 2012 i mentre en fes ús per a dur a terme projectes socials i com a contraprestació de les obres d'arranjament que l'entitat es va comprometre a fer. El 2015 a causa de les obres de reforma d'un dels habitatges, es va fer una ampliació del conveni per a 4 anys més, fins al 2026. En aquest espai actualment tenim dos pisos de l'Àrea de Joves Tutelats i Ex-Tutelats, una Unitat Dependent de la presó de Tarragona i RiLleure, projecte que va sorgir a partir del programa Invulnerables. En aquests moments tots els habitatges i espais que l'entitat utilitza estan en perfectes condicions poder dur a terme les activitats allí planificades.
- Pis J21. Habitatge llogat adreçat a joves sense sostre provinents del món de la migració, amb dependència de l'Àrea de Joves Tutelats i Ex-tutelats. Aquest recurs està ubicat en un habitatge del barri de Ferreries, que hem tingut oportunitat de llogar a través d'Habitat 3.

- Pis de Joves amb futur, en aquest projecte incloem tres habitatges, un pertanyent a Càritas i gestionat conjuntament, adreçat a acollir a joves que ja es troben fora de qualsevol sistema de protecció social alguns dels quals són joves de la pròpia entitat que no poden seguir en els serveis concertats amb l'administració, però que encara no han acabat el seu procés d'emancipació; un altre que l'entitat disposa gràcies a l'aportació d'una col·laboradora de l'entitat que l'ha cedit a través d'un contracte de cessió d'ús (C/ Cabanes), i dos més en règim de lloguer (C/ Hospitalet i Plaça dels Estudis) i que s'utilitzen amb la mateixa finalitat.
- Habitatges per a joves del programa Sostre 360. Des de finals del 2021 disposem en règim de lloguer de diferents habitatges a Tortosa, Amposta i Deltebre per a desenvolupar el programa.
- Baixos edifici Plaça dels Estudis, espai cedit pels propietaris on es realitzen activitats per a joves.
- Casal Cívic: espai on està ubicat el Punt Òmnia i on realitzem també altres activitats com són alguns tallers d'estudi assistit. Aquest espai és propietat del Departament de Drets Socials, que en fa el manteniment, neteja i altres tasques que afecten la infraestructura i el mobiliari.
- Pis d'Urgències per a dones víctimes de violència domèstica. Aquest és un equipament de l'Ajuntament de Tortosa que també és responsable de fer-ne el manteniment i l'adequació de mobiliari i parament de la llar.
- Espais de centres educatius o similar. Per la realització dels Casals de vacances (Setmana Santa, estiu i Nadal) l'entitat requereix d'un espai adequat a les necessitats de la població atesa pel desenvolupament d'activitats de lleure educatiu. Com cada any l'entitat fa una sol·licitud a l'Ajuntament demanant-li un espai concret, que normalment és una part d'un centre escolar. L'entitat es fa càrrec de la neteja i de retornar-lo en les mateixes condicions amb què l'ha rebut. En aquest mateix sentit també per l'activitat de Tallers d'Estudi Assistit utilitzarem espais diversos, alguns als mateixos centres educatius, quan així ens ho demana el centre. Finalment, hem continuat utilitzant espais de centres escolars per tal de prestar servei de menjador i de lleure al tems del migdia.
- Edifici Jove Lo Carrilet, edifici propietat de l'Ajuntament de Tortosa, on tenen el seu lloc de treball les professionals de l'Oficina Jove i l'Espai Jove.
- Oficina del voluntariat, a l'Ajuntament de Tortosa. En aquest cas disposem d'un espai extern a l'entitat, dintre del propi ajuntament, on desenvolupar l'activitat, un espai tancat on el tècnic pot fer treball intern, guardar material i documentació i atendre al públic o les entitats.
- CapAmunt-Taller de Barri: Projecte sociolaboral que està duent-se a terme als baixos del c/Cabanes, 28, un petit magatzem habilitat pel propi programa per poder dur a terme les activitats que li són pròpies relacionades en l'educació i reciclatge ambiental del barri.
- Edifici Plaça Sant Joan: antiga església rehabilitada des de fa anys com a lloc social, per diferents projectes. Continua acollint el Servei Diürn del SIS. És de titularitat municipal, gestiona tot el seu manteniment l'Ajuntament i l'entitat duu a terme el programa. En alguns moments aquest espai (part de la segona i tercera planta) es poden utilitzar per a

desenvolupar altres activitats com pot ser el Casal d'Activitats Artístiques i Culturals per a la Inclusió Social. L'edifici està compartit amb altres projectes i serveis.

- Casa d'Acollida: espai on col·laborem amb la Fundació que gestiona la Casa d'Acollida de persones transeünts en el procés d'entrada de les persones que necessiten fer-ne ús, realitzant aquelles accions que puguin garantir la seguretat sanitària en aquests moments de pandèmia, tot realitzant proves d'antígens i gestionant-ne els resultats.
- Seu Institut Català de la Dona o espai a l'edifici de les Delegacions Territorials de Terres de l'Ebre: Espai que s'utilitza per tal d'oferir el Servei de Suport Psicològic a la seu de l'ICD de les Terres de l'Ebre i que inicialment se situa a les dependències de la seu de l'ICD, però que per les noves mesures derivades de la pandèmia, almenys durant un temps, el servei es presta en un espai més gran situat a la seu de les Delegacions Territorials.
- Casa de Corbera: casa al poble de Corbera (Terra Alta) propietat de l'entitat Fundació pel Suport Social Solidari de Vic amb qui estem treballant per iniciar un projecte conjunt, Fem Futur, dirigit a dones joves vulnerables amb fills i filles. Al llarg del 2022 crearem una nova entitat de la qual en formarem part les dues entitats com a sòcies.
- Escola Oficial d'Idiomes de Tortosa: espai on realitzem un servei de biblioteca
- Espais del Departament de Justícia de terres de l'Ebre i Tarragona: on es desenvolupa el programa Voluntaris per la Convivència

4. ACTIVITATS, PROJECTES I SERVEIS

L'entitat vol seguir oferint serveis que millorin la qualitat de vida de les persones que viuen a les Terres de l'Ebre i especialment al municipi de Tortosa i que facilitin la igualtat d'oportunitats de tots els ciutadans i ciutadanes del territori. En aquest sentit l'entitat vol continuar oferint els següents serveis i fer-ho amb la major qualitat possible:

- **Cruïlla Joves.** Tres pisos Assistits de l'Àrea de Joves Tutelats i Ex-tutelats, amb un total de 14 places. Un d'aquests pisos està destinat, de manera especial, a joves nouvinguts sense referents familiars. Aquests recursos estan acreditats fins al març de 2024 Cruïlla nois i Cruïlla noies, i fins al juliol del 2024 Joves amb Futur. A més l'entitat ha generat tres pisos per joves que ja estan fora del sistema de protecció i serveis socials, un d'ells conjuntament amb Càritas Tortosa. Aquest proper 2022 volem seguir desenvolupant aquest projecte analitzant els canvis que cal introduir donat el nou context tant administratiu com social i cercant recursos econòmics per al seu manteniment. En aquest any sentit tindrem l'oportunitat de complementar aquest treball amb la introducció de la figura del referent d'Emancipació i el treball des de l'enfocament Snoezelen, a través de la participació en el **projecte IMEX** que des de la FEPA ha estat escollit pel Ministerio per a poder desenvolupar línies innovadores per un procés d'emancipació d'èxit.
- **Sostre 360.** Projecte iniciat el 2021 dirigit a l'acompanyament especialitzat a 15 joves de Terres de l'Ebre en situació de vulnerabilitat, arrel d'una licitació del Consell Comarcal del baix Ebre. És un projecte pilot que té una vigència fins al desembre del 2022 i que duen a terme una educadora social i una integradora.
- **Unitat Dependent Cruïlla,** amb 16 places per presos en 3r grau i 6 places per reclusos sota l'article 86.4. Des de 2018 i a demanda de la Direcció General, de les 16 places 2 poden ser ocupades per dones. El 2020 amb l'arribada de la pandèmia el funcionament del recurs es va transformar per uns mesos i a partir del mes d'abril es va realitzar una modificació del contracte que ha anat adaptant-se a les diferents circumstàncies de la pandèmia i que entenem anirà normalitzant-se al llarg del 2022. Aquest servei disposa d'una pròrroga fins al 21 de desembre del 2023.
- **Punt Òmnia Tortosa,** manté el ritme d'activitats diverses que donen cobertura a les necessitats detectades i mantenint la flexibilitat d'acció que caracteritza al recurs i que permet anticipar-nos a noves necessitats i optimitzar recursos, per tal d'arribar als joves amb majors dificultats, a les famílies i a les entitats que treballen amb aquests i per aquests. El recurs està sustentat per una licitació fins que es va signar pel període d'un any (2021) amb possibilitat de 4 anys més de pròrroga, essent aquest 2022 el primer any de la pròrroga. Des d'aquest servei es continua coordinant i dinamitzant altres activitats desenvolupades al Casal Cívic sobretot de Tallers d'Estudi Assistit i de Mentoria Socioeducativa.
- **Pis d'Urgències** per a dones víctimes de violència domèstica i els seus fills/es, procurant adequar en la mesura del possible, el recurs a les necessitats detectades en aquest temps amb el compromís de les administracions responsables. La prestació d'aquest servei la tenim en actiu tot i tenir pendent formalitzar el compromís per l'any 2022. Tot apunta que des de

L'Ajuntament de Tortosa sortirà la licitació d'aquest servei. L'objectiu per aquest any serà participar en l'esmentada licitació i, de ser l'adjudicatari, dotar de major qualitat els procediments de treball.

- **Espai Jove**, assentat ja com un recurs de la ciutat pels joves, cal seguir treballant perquè sigui realment un espai dels joves, on la seva participació sigui l'eix vertebrador. Caldrà seguir treballant per unir esforços, compartint primer que res els objectius que es pretenen amb aquesta aposta pel treball dels joves de la ciutat. Es disposa d'un contracte signat el 2019 i que finalitzava el desembre d'aquell any però amb la possibilitat de tres anys de pròrroga que s'acaben el desembre del 2022.

- **Activitats de lleure.** Realitzar les activitats de lleure que ja formen part de la tradició de l'Entitat com és el Casal d'Estiu del mes juliol i les colònies d'estiu. També durem a terme les activitats de casals de Setmana Santa, agost i Nadal, així com el menjador infantil d'aquests períodes i del mes de juliol. En aquest àmbit seguirem donant suport a altres entitats que realitzen activitats d'aquest tipus a través de diferents fórmules. Continuarem realitzant l'activitat de RiLleure que vam iniciar el 2018, activitat de lleure educatiu en període escolar per alumnes de primària principalment del programa Invulnerables amb la finalitat de despertar les competències artístiques, esportives i/o culturals. És un dels projectes que es vol actualitzar aquest any i es plantejarà una obertura i diversificació de les activitats de lleure educatiu en el sentit d'oferir espais diversos i amb temàtiques i formats també diferents, posant una mirada especial als joves d'entre 12 i 14 anys per als quals no existeix activitat en aquests moments a Tortosa.

- **Invulnerables:** programa de lluita contra la pobresa infantil que es duu a terme de manera pilot a 7 territoris de Catalunya a través de la col·laboració de la Fundació Bancària La Caixa i la Fundació del Futbol Club Barcelona. El Grup d'Esplai Blanquerna és l'Entitat referent i coordinadora al territori i es treballa en xarxa amb les altres entitats de la ciutat amb qui ja s'estan treballant altres projectes. Aquest programa iniciat a Tortosa el 2016 i que ja porta quatre cursos de rodatge, segueix treballant per la seva optimització i veure com permet anar més enllà en aquell objectiu de transformació personal, familiar i social que hi ha darrere cada acció. El conveni que el sustenta finalitza l'octubre de 2022 però amb possibilitats no només de renovació sinó d'ampliació amb altres activitats de caire més puntual que permetin un treball més integral amb les famílies. Per aquest curs ens han mantingut el pressupost per prestació de serveis que ja ens van augmentar fa dos anys amb el compromís de treballar amb més de 50 famílies. En concret ens hem proposat treballar amb 55 famílies.

- **Oficina Jove Baix Ebre:** programa que l'Entitat va gestionar durant el 2015 i que en aquests moments disposa d'un contracte de serveis, prorrogat, fins a novembre de 2022, i que permet desenvolupar el treball d'una persona tècnica amb salut i una altra en formació i ocupació, que, a banda d'atendre demandes d'informació i orientació de caire individual, realitza tallers a centres educatius i dinamitza accions dirigides als joves i a les entitats que hi treballen en relació a aquestes dues temàtiques.

- **Tallers d'Estudi Assistit:** Aquest programa, que l'entitat desenvolupa des de 2018 a través d'un conveni amb l'Ajuntament, té per objectiu principal facilitar reforç educatiu a aquells alumnes que, bàsicament per motius socioeconòmics, no poden accedir a aquest tipus d'activitat. L'objectiu o finalitat última és treballar per la millora de l'èxit educatiu dels nens,

neses i joves més vulnerables. L'Entitat es responsabilitza de prestar aquest servei a diferents centres educatius i diferents entitats i recursos tècnics de la ciutat, per tal d'arribar al màxim nombre possible de nens, nenes i joves i poder oferir un servei de qualitat. Per aquest any hi ha la possibilitat de poder ampliar aquest àmbit donat l'augment de dotació econòmica del Pla Educatiu d'Entorn de la ciutat, una part de la qual aniria destinat a aquesta activitat.

- **De Primera:** programa de formació per a facilitar a persones estrangeres l'examen per a obtenir la nacionalitat. De moment, el programa que va néixer el 2017 com a programa pilot, i donada la bona acollida que ha tingut, es continuarà almenys fins al mes de juny, i la col·laboració de persones voluntàries, que faciliten la formació.
- **Cap Amunt:** programa sociolaboral, amb la voluntat de poder facilitar com a entitat una proposta formativa – laboral a persones amb dificultats per accedir al món laboral de manera digna i possible. Aquest any i gràcies a una subvenció de l'Agència Catalana de Residus, hem pogut contractar a una persona per tal de poder donar una empenta important a aquest projecte. L'activitat es concreta en un Taller de Barri que genera accions per a la reducció dels residus, facilitant a l'hora aprenentatges per a les persones que els permetran augmentar les seves competències i autoestima.
- **Voluntaris per la Convivència:** Programa en col·laboració amb el Servei de Suport a l'Execució Penal en el que els cooperants voluntaris prestaran el seu servei donant suport a l'execució de les mesures i programes que tenen assignats els tècnics de l'equip de Medi Obert, en funció dels seus coneixements, la seva experiència, formació i disponibilitat, així com en funció de les condicions que estableixin entre ambdues entitats.
- **SIS (Servei d'Intervenció Socioeducativa):** El SIS té com a finalitat fonamental assegurar que els progenitors o les persones que tinguin la tutela o la guarda dels infants, adolescents o joves tinguin l'oportunitat d'oferir-los aquest nivell bàsic que necessiten per a un desenvolupament integral adequat. Aquest servei l'oferim conjuntament amb Creu Roja i Atzavara-Arrels i amb la col·laboració de FiTES. L'entitat és el responsable darrer de tot el servei, el gestiona i coordina i ofereix directament els serveis dels mòduls 2 (de 4 a 15 anys) i 4 (famílies), a través d'un conveni que va finalitzar al juliol del 2020 i que es va prorrogar per 2 anys més.
- **Oficina de Voluntariat Juvenil:** Té la finalitat de ser un servei d'assessorament associatiu, d'orientació, informació i suport adreçat a entitats, al voluntariat, a qui vulgui organitzar alguna activitat conjunta i a la ciutadania en general, sempre promovent la participació d'altres entitats, coordinant-nos amb elles, tenint com a principal protagonista l'administració municipal. La licitació de l'oficina és per dos anys, que s'inicien a partir de febrer de 2019 que es va acabar el febrer de 2021, moment en el qual es va signar una pròrroga per a dos anys.
- **SAHTE,** Servei d'Acompanyament a Homes que exerceixen violència de gènere a les Terres de l'Ebre. Aquest és un servei en el qual hem estat treballant des de fa tres anys i que va ser impulsat des de l'ICD de Terres de l'Ebre facilitant-nos la formació que ha permès la creació d'aquest servei novedós al territori. És un servei que hem construït juntament amb Atzavara Arrels, que es dedica a treballar l'àmbit de joves. Després de la seva posada en marxa amb una primera fase important de difusió als diferents recursos tècnics del territori, sembla

que ja és un recurs que s'està consolidant, amb un nombre de persones participants important. De moment el seu finançament és a través de subvencions de l'ICD i de la COSPE.

- **Servei de suport psicològic a la seu de l'ICD de les Terres de l'Ebre.** Servei iniciat el gener del 2020 i del que el 2021 vam guanyar la licitació per un any amb la possibilitat de pròrroga d'un any més, fins al desembre de 2022. Hi ha una professional 6 hores setmanals.
- **Serveis de menjador escolar i activitats de lleure en temps de migdia a les escoles.** Servei que ha continuat el setembre del 2021 a l'escola del raval de Crist, a més d'iniciar un altre servei a l'escola dels Reguers, els dos serveis són a través d'una col·laboració amb les AMPES respectives. Al gener iniciem servei de monitoratge en el temps de migdia, a l'escola de la Mercè, que també havíem realitzat ja el curs anterior.
- **Cap Família Fora de Línia,** és un programa iniciat el 2020 que té com a objectiu sensibilitzar i disposar de recursos per tal de poder facilitar a famílies que participen dels nostres programes de material tecnològic necessari i de connexió a internet suficient per poder dur a terme de manera telemàtica les activitats formatives, socials i culturals necessàries i que en moments excepcionals no es poden realitzar de manera presencial. Continuem mantenint una línia de donacions i disposem d'un conveni de col·laboració amb una associació de caire tecnològic que ens permet poder fer tota aquesta implementació.
- **Ser entitat Acolidora de Voluntariat Europeu.** El 2019 l'entitat es va acreditar per ser entitat acollidora del Cos de Solidaritat Europeu. El 2020 i 2021 vam acollir una persona voluntària d'aquest programa i el 2022 volem seguir col·laborant amb l'acollida de dues persones, una de les quals donaria suport a l'Espai Jove i l'altra en diferents activitats de l'entitat.
- **Lletres per a Tothom** a Tortosa, programa que venim desenvolupant des del 2021 i que s'allargarà tot el 2022 a través d'una licitació amb l'Ajuntament de Tortosa. És un programa que treballa per a millora de la competència lingüística per persones adultes, sobretot mares, treballant amb aquesta metodologia del programa de Lletres per a Tothom que es dur a terme dues hores dos dies a la setmana per cada un dels dos grups en què s'organitza el servei.
- **Col·laboració amb l'Escola Oficial d'Idiomes,** donant suport de monitoratge al servei de biblioteca de l'escola, a través d'un conveni signat el 2021.
- **Col·laboració amb la Fundació que gestiona la Casa d'Acollida de Transeünts** per tal de poder gestionar l'entrada segura a la casa organitzant l'autodiagnosi d'antígens per part de les persones que s'hi volen acollir.
- **Projecte a la casa de Corbera,** juntament amb la Fundació pel Suport Social Solidari de Vic, on ja hem començat tot un treball de posada al dia de l'equipament i de redacció de projecte i treball comunitari. Aquest 2022 esperem que sigui l'any en què puguem iniciar l'acollida, recuperació i inclusió de dones joves vulnerables amb fills i filles.
- **Programa de Mentoria Socioeducativa a Terres de l'Ebre.** Nou programa que iniciem a Tortosa, amb 6 relacions de mentoria, i a Ulldecona amb 3, amb col·laboració amb els Ajuntaments respectius i que inclòs en el Pla Educatiu d'Entorn. L'entitat tenim l'encàrrec de

fer la difusió i formació a les persones mentores i als centres educatius per tal de poder fer una acurada selecció de les persones mentorades, organitzar les parelles i fer el seguiment de tot el procés. El programa correspon al Pla de Millores d'Oportunitats Educatives (PMOE) a través del qual es posa a l'abast dels PEE i dels centres educatius recursos per desenvolupar un total de 19 mesures entre les quals hi ha la mentoria, proposada per a l'alumnat de secundària i post-obligatòria i per a les famílies d'alumnat de primària en situació de vulnerabilitat. A Terres de l'Ebre el programa que s'inicia a Tortosa i Ulldecona però que té visió de continuïtat i ampliació a altres poblacions del territori.

I continuarem **col·laborant i donant suport a altres entitats o activitats** per temes puntuals o de gestió.

Nous programes o serveis que preveiem iniciar el 2022:

- **Singulars, Anem per feina 2.** Programa per la formació, orientació i inserció sociolaboral de persones joves inscrites a garantia Juvenil. És un programa que fem conjuntament amb el CFO, qui porta la direcció, el Consell Comarcal del Baix Ebre i Baix Ebre Innova. L'entitat tenim un tutor que realitzarà l'acompanyament a un grup d'entre 15 i 20 joves i un/a prospector/a que tindrà l'encàrrec de la relació amb les empreses i la inserció laboral dels i les participants.
- **Participació en el Projecte IMEX: Itineraris de Emancipación de Éxito**, presentat per la FEPA i seleccionat pel *Ministerio de derechos sociales y agenda 2030* per ser finançat amb una concessió directa a entitats del tercer Sector per a projectes d'innovació i investigació orientats a la modernització dels serveis socials i als models d'atenció i cura a persones grans, a la infància i a les persones sense llar, en el marc del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència. Com a entitat ens permetrà implementar la figura del Referent d'Emancipació i iniciar de manera intensa la incorporació de l'enfocament Snoezelen al treball amb la joventut extutelada, pel 2022 i 2023.

La participació en el Procés d'Intervenció Comunitària Intercultural (PICI) seguirà formant part de l'activitat ordinària de l'entitat, participant de manera activa en l'Equip Comunitari, en diferents l'ETR i en l'ERI, així com en les activitats que es deriven dels mateixos. Es treballarà per la implicació de més professionals de l'Entitat en espais de treball del procés comunitari. I més concretament en la branca socioeducativa seguint participant de manera activa al **PEE-Programa 6/16** i en les diferents comissions (èxit educatiu, igualtat d'oportunitats, família, voluntariat i operativa) i grups de treball (secretaria tècnica i grup promotor), a més de continuar participant en els pleraris i en tots aquells espais que considerem d'interès. Es procurarà la implicació de més professionals i/o col·laboradors de l'entitat en espais de treball del PEE 6/16 en la nova reconfiguració del mateix.

L'Entitat pretén mantenir les activitats que està duent a terme aquest 2021 tret d'aquelles que tenen dates de caducitat i sobre les que no disposem capacitat de decisió. Per altra banda, l'entitat seguirà essent proactiva vers la possibilitat de poder dur a terme algun altre projecte o activitat que pugui donar resposta a necessitats socials del territori i sobre les que puguem aportar capacitat tècnica, operativa i material.

La recerca de nous recursos ve per dues vies: complementar en el territori projectes que ja oferim, o aprofundir en algun dels mateixos, ampliant algun dels seus aspectes. A mode d'exemple, podria anar oferint un projecte de caire integral a nivell local o en ampliar la franja de

joves atesos per poder continuar treballant amb ells a partir dels 21 anys, o ampliant a nivell d'àmbit de treball i obrint línies de treball especialitzades en l'orientació i inserció laboral, sobretot dels joves i d'entre aquests els més vulnerables. Aquest 2022 seguirem focalitzant aquest treball d'ampliació en diferents àmbits i principalment:

- Incorporar algun nou projecte en l'àmbit del procés d'emancipació dels joves: referent d'emancipació, treball al propi medi, mentoria i suport psicològic i intervenció des de l'enfocament Snoezelen
- Incorporar algun projecte que millori el problema de l'accessibilitat a l'habitatge per part de famílies o persones joves vulnerables (dones, joves, ...)
- Desenvolupar algun projecte d'inserció sociolaboral que vagi més enllà de la formació i l'orientació
- Ampliació i diversificació d'activitats d'educació en el lleure accessibles i inclusives
- Ampliant i millorant el treball de col·laboració amb els centres educatius en pro de la igualtat d'oportunitats

La diversificació de recursos és un treball que cal tenir molt present i en aquest sentit seguirem oberts a la col·laboració amb altres entitats del territori o d'altres indrets, fins i tot de caire internacional, que ens permetin entrar en fons de finançament diversos i ens facilitin conèixer altres experiències.

A nivell metodològic:

- Continuarem treballant el tema de la participació activa de les persones participants en les activitats. Revisarem els canals que tenim per a la comunicació i treballarem per a la incorporació de propostes de millora d'aquest àmbit.
- Seguirem cercant la valoració dels tècnics i de les tècniques i responsables de les entitats i institucions pels quals prestem serveis, per tal d'incorporar les propostes de millora pertinents. I continuarem treballant de manera col·laborativa amb la resta d'entitats i institucions del territori.
- La sistematització de la documentació, deixar evidències dels fets i el registre d'incidències són maneres de treballar que cal continuar assentant i consolidant. Fer-ne un seguiment sistemàtic n'ha de ser la garantia d'èxit.
- Promoure la participació en certàmens, concursos, subvencions i licitacions continuarà essent una activitat a tenir molt present durant tot l'any i en els diferents àmbits, en el sentit de cercar finançament i de donar visibilitat a la tasca feta.
- Incorporar innovacions als serveis i programes que desenvolupem.
- Continuarem processos per assolir en els propers anys l'excel·lència en tota l'organització.
- Continuar creant i mantenint aliances amb entitats, institucions, empreses i persones per a la generació i difusió de coneixement a través de la tasca socioeducativa que realitza l'entitat.

5. PRESSUPOST

Per a dur a terme tota la seva activitat l'Entitat es dota d'un pressupost que per l'any 2022 és de 1,158.862,51 € que a continuació detallem i sobre el que es proposa no desviar-se més d'un 10%

L'Entitat continuarà sotmetent els comptes a una auditoria externa, per tal de poder mostrar la seva veracitat i fiabilitat.

	PISOS JOVES	MÓDUL	SIS	PUNT OMNIA	PROGRAMES INFANTILS I JUVENILS	EDUCACIÓ EN TEMPS DE LLEURE	PROGRAMES FAMILIA I DONA	DESPESES GENERALS I ADMINISTRACIÓ	TOTAL
Prestacions de serveis	345.595,55	110.000,00	270.901,52	30.221,00	95.808,86	63.845,22	67.544,41	0,00	983.916,56
Subvencions, donacions i llegats	64.132,95	3.600,00	0,00	0,00	8.205,92	29.500,00	52.423,75	41.908,64	157.862,62
Altres ingressos	5.887,64	1.460,52	3.217,50	759,05	2.075,01	1.457,63	2.225,98	2.681,11	17.083,33
Total Ingressos per les activitats	415.616,14	115.060,52	274.119,02	30.980,05	106.089,79	94.802,85	122.194,13	44.589,75	1.158.862,51
TOTAL INGRESSOS	415.616,14	115.060,52	274.119,02	30.980,05	106.089,79	94.802,85	122.194,13	44.589,75	1.158.862,51
Ajuts concedits i altres despeses	54.175,00	1.600,00	0,00	0,00	0,00	6.300,00	4.040,00	3.200,00	69.315,00
Despeses de personal	239.411,81	59.389,87	130.834,93	30.865,72	84.377,19	59.272,19	90.515,98	109.023,45	803.691,14
Altres despeses d'explotació	116.001,48	48.814,28	24.321,43	100,00	20.894,43	26.772,33	26.384,45	51.560,00	314.848,40
Amortitzacions	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	22.000,00	22.000,00
Treballs realitzats per altres entitats	0,00	0,00	127.114,00	0,00	0,00	0,00	0,00		127.114,00
TOTAL DESPESES	409.588,29	109.804,15	282.270,37	30.965,72	105.271,62	92.344,52	120.940,43	185.783,45	1.151.185,10
EXCEDENT DE L'EXERCICI									7.677,41

ANNEX 1
DESPLÈGAMENT DELS OBJECTIUS

OBJECTIU núm. 1 O1, O2, S3
Actualitzar un projecte. Projecte de lleure

MESURAMENT			
Indicador	Instrument	Responsable	Meta (desembre)
Projecte revisat	Document	Direcció Tècnica	Projecte revisat aprovat

DESPLÈGAMENT			
Accions pel desplegament	Terminis	Responsable	Recursos
Elaboració esborrany projecte	Febrer-juny	Resp. Projecte Lleure + Coord Àrea Servei a les persones	Altres projectes
Revisió projecte	Octubre	Equip Directiu i Junta Directiva	Reunions ED
Aprovació Projecte	Desembre	Direcció General	Reunions DG

QUIN SEGUIMENT farem de l'objectiu? (verificar el compliment de les accions descrites en el desplegament)		
Acció de seguiment	Freqüència	Registre
Reunions seguiment DT	Mensual	Acta
Reunions ED	Setmanal	Acta
Reunions JD	Trimestral	Acta
Reunions DG	Setmanal	Acta

Mesura d'indicadors	Semestral	Registre Indicadors
---------------------	-----------	---------------------

AVALUACIÓ

Memòria anual

OBJECTIU núm. 2

O.1; O.2; S.3

Actualitzar un projecte. Cruilla Joves

MESURAMENT

Indicador	Instrument	Responsable	Meta (desembre)
Projecte revisat	Document	Direcció Tècnica	Projecte revisat aprovat

DESPLÈGAMENT

Accions pel desplegament	Terminis	Responsable	Recursos
Elaboració esborrany projecte	Febrer-juny	Coordinadora Àrea Acompanyament	Altres projectes
Comprovació requeriments acreditació serveis	Juny	Directora Tècnica	Documents acreditació
Revisió projecte	Octubre	Equip Directiu i Junta Directiva	Reunions ED
Aprovació Projecte Direcció General	Desembre	Direcció General	

QUIN SEGUIMENT farem de l'objectiu?

(verificar el compliment de les accions descrites en el desplegament)

Acció de seguiment	Freqüència	Registre
Reunions seguiment DT	Mensual	Acta
Reunions ED	Setmanal	Actes
Reunions JD	Trimestral	Actes

Reunions DG	Setmanal	Acta
Mesura d'indicadors	Semestral	Registre Indicadors

AVALUACIÓ
Memòria anual

OBJECTIU núm. 3

E.1

Adaptar l'estructura de l'entitat per tal que pugui donar respostes de qualitat a la situació i context actual

MESURAMENT			
Indicador	Instrument	Responsable	Meta (desembre)
Documentació actualitzada	Documents	Directora tècnica	Documentació actualitzada: RRI, fitxes lloc de treball
Adaptació RRHH	Contractes laborals	Administradora	Canvis realitzats

DESPLÈGAMENT			
Accions pel desplegament	Terminis	Responsable	Recursos
Accions relacionades amb el procés d'assessorament per part de Tandem-Marianao, d'acord a la planificació aprovada el 2021	Gener-juliol	Junta Directiva Equip Directiu Responsables activitats	Entitat externa. Reunions de treball diverses
Preses de decisions per l'organització òptima	Juliol	Junta Directiva	Entitat externa. Junta Directiva.
Implementació de les decisions preses per la nova reorganització de l'entitat	Setembre	Equip Directiu	Pressupost. Equip de professionals
Actualització de la documentació: fitxes lloc de treball, RRI, organigrama...	Octubre	Direcció tècnica	Documentació

QUIN SEGUIMENT farem de l'objectiu? (verificar el compliment de les accions descrites en el desplegament)		
Acció de seguiment	Freqüència	Registre
Reunions DG (Administració i Direcció)	Setmanals	Acta reunions
Reunions Junta Directiva	Trimestral	Acta reunions
Mesura indicadors	Semestral	Registre Indicators

AVALUACIÓ
Memòria anual

OBJECTIU núm. 4
O.1
Millorar la recollida sistemàtica de les necessitats socioeducatives del territori

MESURAMENT			
Indicador	Instrument	Responsable	Meta (desembre)
Disposar d'una eina de recollida sistemàtica	Eina	Direcció tècnica	Disposar de les respostes de centres educatius, AMPES i altres agents

DESPLEGAMENT			
Accions pel desplegament	Terminis	Responsable	Recursos
Creació d'una eina per al recull de les necessitats socioeducatives del territori	maig	Direcció tècnica	Formulari Responsables projectes
Enviar l'eina als responsables de tots els centres formatius, AMPES/AFES i altres agents del territori	octubre	Direcció tècnica	Llistats d'agents socioeducatius Mail
Recull i anàlisi de les respostes del formulari	novembre	Direcció tècnica	Respostes formulari Reunions responsables
Comprovació de les necessitats aparegudes en	desembre	Direcció Tècnica	Llistat respostes / actes espais

la resposta al formulari i les detectades en la participació activa de les taules. Elaboració d'un llistat complet			
Propostes noves accions cara al proper any	desembre	Equip Directiu	Llistat necessitats detectades / mapa serveis i recursos

QUIN SEGUIMENT farem de l'objectiu? (verificar el compliment de les accions descrites en el desplegament)		
Acció de seguiment	Freqüència	Registre
Reunions Resposables	Mensuals	Actes reunions
Mesura Indicators	Semestral	Registre Indicators

AVALUACIÓ
Memòria anual

OBJECTIU núm. 5
E.1
Millorar l'acollida de les noves persones professionals que s'incorporin a l'entitat.

MESURAMENT			
Indicador	Instrument	Responsable	Meta (desembre)
Disposar d'un procediment d'acollida de nous/ves professionals Satisfacció professionals	Document	Direcció tècnica	Disposar del document aprovat
	Enquesta	Direcció tècnica	Almenys un 80% de les persones professionals està MS o S del procés

DESPLÈGAMENT			
Accions pel desplegament	Terminis	Responsable	Recursos
Elaboració d'un esborrany del pla d'acollida	abril	Equip Directiu	
Revisió del document per part dels professionals i la Junta Directiva	maig	Direcció Tècnica	Responsables de Projectes i Junta Directiva Guió per a la revisió del document
Recull i anàlisi de les propostes	juny	Equip Directiu	Propostes
Nova redacció del document amb la incorporació de les propostes	juliol	Direcció Tècnica	Document inicial i Propostes
Aprovació i publicació del document	octubre	Coordinadora Qualitat	Mail, Servidor

QUIN SEGUIMENT farem de l'objectiu? (verificar el compliment de les accions descrites en el desplegament)		
Acció de seguiment	Freqüència	Registre
Reunions Equip Directiu	Setmanal	Actes reunions
Mesura Indicadors	Semestral	Registre Indicadors

AVALUACIÓ
Memòria anual

ANNEX 2

PLA DE FORMACIÓ

PRESENTACIÓ

Presentem el següent document per a donar resposta al Procediment de Gestió de Recursos Humans de l'Entitat en el seu apartat de formació, pel que fa a l'any 2022.

Tots els treballadors tenen, d'acord amb el conveni laboral, dret a unes hores de formació dintre dels seu calendari laboral, i dels criteris que allí es puguin esmerçar. Contemplant això, però, l'associació facilita o promou accions formatives a tres nivells:

- *En relació a elements que considera configuratius o substancials de la pròpia entitat, i d'acord amb les línies estratègiques estipulades. Aquesta s'organitza de manera interna i es obligatòria per a tothom.*
- *Formació proposada (interna o externa) en àmbits tècnics de caire general, que tingui a veure amb l'acció i els projectes de l'entitat.*
- *Formació especialitzada dels diversos projectes, gairebé de caire extern, que els propis professionals demandin o l'entitat els aconselli.*

Tenint en compte els objectius que l'Entitat s'ha marcat per l'any 2022 (Actualitzar el Projecte de lleure. Actualitzar el projecte Cruilla Joves. Adaptar l'estructura de l'entitat per tal que pugui donar respostes de qualitat a la situació i context actual. Millorar la recollida sistemàtica de les necessitats socioeducatives del territori. I millorar el procés d'acollida de les noves incorporacions a l'entitat), els objectius dels diferents serveis i recursos que es desenvolupen des de la mateixa, així com la valoració i seguiment del Pla de Formació de l'any anterior, es planteja poder dur a terme les accions formatives que es presenten a continuació que s'aniran desenvolupant al llarg de l'any, adaptant-les a les diferents possibilitats i realitats que es vagin donant.

Continuarem amb la formació bonificada en la mesura de les possibilitats, i aprofitarem poder compartir accions formatives realitzades per altres entitats i oferir les que fem des de l'Entitat a d'altres. Després de l'experiència d'aquest any, ara per ara valorem no només el fet de disposar d'espais adequats per a realitzar accions formatives sinó també el fet de la formació no presencial amb tot el que comporta.

ACCIONS FORMATIVES PROPOSADES

Tots els professionals i altres col·laboradors que hi pugin participar:

ÀMBIT/ TEMÀTICA	OBJECTIU	DESTINATARIS	HORARIS I TEMPORITZACIÓ	FORMADORS	INDICADORS D'AVALUACIÓ
Qualitat Excel·lència	Que tots els professionals disposin de la informació i les eines per a dur a terme la gestió de la Qualitat Continuar avançant en la millora continuada	Tots els professionals de l'Entitat Equip Directiu	4 hores en càpsules de 2 hores. Distribuïdes al llarg de l'any 6 hores	Coordina Qualitat QualiCat QualiCat	
Entitat	Aspectes genèrics de l'entitat. Qui som? Què fem? Com ho fem? Identitat de l'entitat. Missió, visió i valors	Noves incorporacions Totes les persones vinculades a l'entitat	4 hores (3/4 sessions anuals) 2hs	Equip Directiu Professional extern	Assistència del 90% de professionals Grau de satisfacció participants (80%
LabSocial	Millorar el treball d'aliances amb empreses.	Direcció Dinamitzadora Punt Òmnia	380 hs (dijous i divendres tarda i alguns dissabtes matí)	Fac. De comunicació de la Blanquerna	satis. o molt satis.a la pregunta 8) Aplicació al lloc de treball (el 90% responen almenys amb una aportació a la pregunta 7)
Competència Digital	Que professionals i col·laboradors/es disposin de les competències digitals necessàries per desenvolupar la seva tasca a l'entitat.	Material a disposició de tots els professionals i col·laboradors/es		AUGUTE	
Snoezelen	Que professionals i col·laboradors/es coneguin aquest marc conceptual	Nous professionals i col·laboradors/es	Càpsules genèrica 2 hores professionals i col·laboradors/es	Professional: Dra. M. José Cid, presidenta d'ISNA	

	Implementar aquest enfocament en l'àmbit de la joventut extutelada. Formació específica per a la capacitat de terapeuta internacional	Professionals d'aquesta àrea Professional especialitzat (psicòleg)	10 hores de formació – assessorament 60 hores (3 mòduls)		
Formació transversal professionals	PNL, Couching, Logteràpia (el sentit de la vida)	Professionals	10 hores, a determinar, dintre dels horaris laborals (setembre o octubre)	Experts externs en equips humans	
ÀREES					
Metodologies per l'enfocament sistèmic	Aprofundir amb la metodologia ja iniciada, d'una manera concreta	Professionals diferents serveis, sobretot els del SIS	8 hores formatives	Professorat expert extern	
Resolució de conflictes, mediació reparació	Disposar d'eines per a la resolució de conflictes	Professionals d'alguns dels serveis (lleure, joves, ...)	8/10 hs. formatives	Professorat expert extern	
Conèixer recursos de la mateixa tipologia	Compartir coneixença amb altres experiències	Els professionals d'un dels àmbits	1 dia durant l'any	Contactar amb altres entitats properes	
Formacions tècniques diverses	S'afavoriran les formacions de caràcter tècnic que els diversos professionals estimen necessàries pel millor desenvolupament de la seva tasca	Tots els professionals	D'acord amb les formacions específiques	D'acord amb l'oferta social de l'any, dels diferents proveïdors de formació	